

- 1 -

### דרוש יועץ משפטי עובד חברה - לחברת יפה נוף

#### תיאור התפקיד:

- יועץ משפטי, עובד חברה, לניהול כלל הפעילות המשפטית של החברה.
- אחראי למתן השירות המשפטי, הייעוץ והייצוג של החברה בערכאות משפטיות ובפני גופים מנהליים ומעין משפטיים בכל הרמות, כולל בוררויות.
- מתן ייעוץ משפטי להנהלת החברה (יו"ר, מנכ"ל החברה, דירקטורים ויחידות החברה השונות).
- עריכת חוזים, מכרזים ומסמכים משפטיים של החברה.
- מתן חוות דעת משפטיות, התכתבויות משפטיות, התייעצויות שוטפות בכתב ובע"פ.
- השתתפות בפגישות וניהול מו"מ מול גורמים חיצוניים ופנימיים ככל שיידרש.
- טיפול בתביעות משפטיות המוגשות בידי ונגד החברה.
- השתתפות בכל הדרוש לקידום פעולות עסקיות של החברה.
- מעקב אחרי ביצוע התחייבויות חוזיות ונקיטת הפעולות המתחייבות לביצוען.
- ביצוע כל הפעולות הדרושות מחברה עפ"י החוק.
- ביצוע כל המטלות הנדרשות לצורך מימוש המדיניות הקבועה ע"י הנהלת החברה ובהתאם להוראות המנכ"ל.
- טיפול במכלול הנושאים המשפטיים של החברה והשתלבות בעבודה השוטפת של החברה.

#### דרישות התפקיד:

- בעל תואר אקדמי במשפטים, עם רישיון לעריכת דין מטעם לשכת עורכי הדין בישראל.
- ניסיון מעשי מוכח של 10 שנים לפחות בתחום האזרחי - מסחרי, שמתוכן שנתיים ניסיון בתחום מכרזים, חוזים, תשתיות או הפקעות.
- ידע מוכח בתחום חוקי התכנון והבנייה.
- יכולת טיפול במספר נושאים במקביל.
- כושר ניהול מו"מ עם מוסדות ויחידים.
- יכולת ייצוג בפני גורמים חיצוניים.
- כושר תכנון, ארגון וניהול צוות עובדים.
- כושר ביטוי וניסוח בעברית ובאנגלית. ידיעת שפה נוספת רצויה.
- היכרות טובה עם המערכת המוניציפאלית ומשרדי הממשלה.
- היכרות עם ממשל תאגידי.
- אמינות ומהימנות אישית.
- יחסי אנוש טובים.
- עדיפות למגורים בחיפה



אבישי כהן, מנכ"ל

-2-

המעוניינים יגישו את מועמדותם במעטפה סגורה בצירוף קורות חיים ומסמכים המעידים על השכלה וניסיון בעבודה לגבי פנינה פרי מנהלת משאבי אנוש בחברת יפה נוף רחוב ביאליק 3 קומה 8, חיפה, עד תאריך 5.3.2017 שעה 12:00.

שאלות והבהרות: ניתן להעלותן ולהפנותן בכתב בלבד, אל גבי פנינה פרי, באמצעות דוא"ל [pnina\\_p@yefenof.co.il](mailto:pnina_p@yefenof.co.il) עד ליום 23.2.2017 בשעה 16:00. יש לציין על שגר הדוא"ל "בעניין יועץ משפטי – עובד חברה".

  
אבישי כהן, מנכ"ל