

נספח 2 - טבלת פירוט אנשי הצוות מטעם המציע בתחום הבקרה והייעוץ

המידע המפורט מטה ישמש הן עבור הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 8.3.1.8 - 8.3.1.21 להזמנה להציע הצעות והן עבור ניקוד הצעת המחיר בהתאם לקבוע בסעיף 11 להזמנה להציע הצעות

אני הח"מ, _____ נושא ת"ז מס' _____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") במכרז פומבי מס' 48/2018 לקבלת הצעות להקמת מינהלת למתן שירותי ניהול וייעוץ (להלן: "המכרז").

2. הנני משמש כ- _____ במציע ומוסמך להצהיר מטעם המציע.

3. ראש המינהלת מטעם המציע עומד בכל התנאים הקבועים בסעיף 8.3.1.8 - 8.3.1.10 להזמנה להציע הצעות.

א. שם: _____, ת.ז. _____.

ב. ראש המינהלת הוא שכיר של המציע מזה _____ חודשים (*יש למלא את מספר החודשים), כאשר נדרש שתקופה זו תחול במהלך 24 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעת, לפחות.

ג. לראש המינהלת תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסה תעשייה וניהול, הנדסה אזרחית, תואר אקדמי בתכנון ערים (*יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי).

יש לצרף העתק של התעודה האמורה.

ד. ראש המינהלת הינו בעל ניסיון מקצועי כמפורט בטבלה שלהלן:

שם הלקוח ופרטי איש קשר (שם, תפקיד, טלפון, דוא"ל)	תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה)	תיאור השירותים שניתנו על ידי ראש המינהלת	תיאור תחום הפרויקט: (האם הפרויקט היה בתחום ההנדסה האזרחית או בתחום התחבורה הציבורית)	פרטי הפרויקט ותיאורו (שם ומיקום הפרויקט ותיאור העבודות שבוצעו בפרויקט)	מס"ד
שם הלקוח: _____ _____ פרטי איש קשר: _____ _____	מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט: _____ _____ תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה) _____ _____			שם הפרויקט: _____ _____ _____ מיקום הפרויקט: _____ _____ _____ תיאור הפרויקט: _____ _____ _____ _____	1

<p>שם הלקוח:</p> <p>פרטי איש קשר:</p>	<p>מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט:</p> <p>תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה)</p>			<p>שם הפרויקט:</p> <p>מיקום הפרויקט:</p> <p>תיאור הפרויקט:</p>	2
<p>שם הלקוח:</p> <p>פרטי איש קשר:</p>	<p>מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט:</p> <p>תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה)</p>			<p>שם הפרויקט:</p> <p>מיקום הפרויקט:</p> <p>תיאור הפרויקט:</p>	3

4. מנהל בקרת הפרויקטים מטעם המציע עומד בכל התנאים הקבועים בסעיפים 8.3.1.11 – 8.3.1.12 להזמנה להציע הצעות.

א. שם: _____, ת.ז. _____.

ב. למנהל בקרת הפרויקטים תואר אקדמי בהנדסה תעשייה וניהול.

יש לצרף העתק של התעודה האמורה.

ג. מנהל בקרת הפרויקטים הינו בעל ניסיון מקצועי כמפורט בטבלה שלהלן:

מס"ד	פרטי הפרויקט ותיאורו (שם ומיקום הפרויקט ותיאור העבודות שבוצעו בפרויקט)	תיאור תחום הפרויקט: (האם הפרויקט היה בתחום ההנדסה האזרחית או בתחום התחבורה הציבורית)	תיאור השירותים שניתנו על ידי מנהל בקרת הפרויקטים (בין היתר, יש לתאר כיצד באו לידי ביטוי בשירותים שניתנו על ידי מנהל בקרת הפרויקטים התחומים הבאים לידי ביטוי: ניהול חוזים, ניהול מתכננים, ישיבות תיאום, בקרה תקציבית ובקרת לו"ז, מעקב חשבונות).	תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה)	שם הלקוח ופרטי איש קשר (שם, תפקיד, טלפון, דוא"ל)
1	<p>שם הפרויקט: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>מיקום הפרויקט: _____</p> <p>_____</p> <p>תיאור הפרויקט: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			<p>מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט: _____</p> <p>_____</p> <p>תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה) _____</p>	<p>שם הלקוח: _____</p> <p>_____</p> <p>פרטי איש קשר: _____</p> <p>_____</p>
2	<p>שם הפרויקט: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			<p>מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט: _____</p>	<p>שם הלקוח: _____</p> <p>_____</p>

פרטי איש קשר : _____ _____ _____	_____ תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה) _____			_____ מיקום הפרויקט : _____ _____ _____ _____ תיאור הפרויקט : _____ _____ _____ _____	
שם הלקוח : _____ _____ פרטי איש קשר : _____ _____	מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט : _____ תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה) _____			שם הפרויקט : _____ _____ _____ _____ מיקום הפרויקט : _____ _____ _____ _____ תיאור הפרויקט : _____ _____ _____ _____	3

5. **מנהל בקרת חומר תכנוני** מטעם המציע עומד בכל התנאים הקבועים בסעיפים 8.3.1.13 – 8.3.1.15 להזמנה להציע הצעות.

א. שם : _____, ת.ז. _____.

ב. מנהל בקרת החומר התכנוני הוא מהנדס אזרחי רשום, הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, כשהתעודה האמורה תקפה על שמו נכון למועד האחרון

להגשת הצעות במכרז.

יש לצרף העתק של התעודה האמורה.

ד. מנהל בקרת החומר התכנוני ביצע בקרת כמויות בפרויקטים כמפורט בטבלה שלהלן:

מס"ד	פרטי הפרויקט ותיאורו (שם ומיקום הפרויקט ותיאור העבודות שבוצעו בפרויקט)	תיאור תחום הפרויקט: (האם הפרויקט היה בתחום ההנדסה האזרחית או בתחום התחבורה הציבורית)	תיאור השירותים שניתנו על ידי מנהל בקרת החומר התכנוני	תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה)	שם הלקוח ופרטי איש קשר (שם, תפקיד, טלפון, דוא"ל)
1	<p>שם הפרויקט:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>מיקום הפרויקט:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>תיאור הפרויקט:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			<p>מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט:</p> <p>_____</p> <p>תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה)</p> <p>_____</p>	<p>שם הלקוח:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>פרטי איש קשר:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
2	<p>שם הפרויקט:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>מיקום הפרויקט:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			<p>מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט:</p> <p>_____</p> <p>תקופת מתן השירותים</p>	<p>שם הלקוח:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>פרטי איש קשר:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

	(התחלה וסיום - חודש ושנה) _____			_____ _____ תיאור הפרויקט : _____ _____ _____ _____	
שם הלקוח : _____ _____ פרטי איש קשר : _____ _____	מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט : _____ _____ תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה) _____			שם הפרויקט : _____ _____ _____ מיקום הפרויקט : _____ _____ _____ תיאור הפרויקט : _____ _____ _____ _____	3

ג. מנהל בקרת החומר התכנוני ביצע בקרת כמויות, החל משנת 2013 ואילך, ב _____ (* יש למלא את מספר השנים) פרויקטים מתחום ההנדסה או מתחום התחבורה הציבורית עבור גופים מהסקטור הציבורי.

ד. מנהל בקרת החומר התכנוני ביצע והשלים, החל משנת 2017 ואילך, _____ (* יש למלא את מספר השנים) דוחות בקרת כמויות בפרויקטים מתחום ההנדסה או מתחום התחבורה הציבורית.

6. היועץ הסטטוטורי מטעם המציע עומד בכל התנאים הקבועים בסעיפים 8.3.1.16 – 8.3.1.17 להזמנה להציע הצעות.

א. שם : _____, ת.ז. _____.

ב. היועץ הסטטוטורי הוא בעל תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסה אזרחית, גיאודזיה, גיאוגרפיה, אדריכלות ו/או תכנון ערים (*יש לסמן $\sqrt{\quad}$ במקום הרלוונטי).

יש לצרף העתק של התעודה האמורה.

ג. היועץ הסטטוטורי הינו בעל ניסיון מקצועי כמפורט בטבלה שלהלן:

מס"ד	פרטי הפרויקט ותיאורו (שם ומיקום הפרויקט ותיאור העבודות שבוצעו בפרויקט)	תיאור תחום הפרויקט: (האם הפרויקט היה בתחום ההנדסה האזרחית או בתחום התחבורה הציבורית)	תיאור השירותים שניתנו על ידי מנהל בקרת הפרויקטים (בין היתר, יש לתאר כיצד באו לידי ביטוי בשירותים שניתנו על ידי היועץ הסטטוטורי התחומים הבאים לידי ביטוי: בדיקה, ריכוז ומעקב של תכניות המשפיעות על המערכת התחבורתית בשלבים שונים של ההליכים סטטוטוריים)	תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה)	שם הלקוח ופרטי איש קשר (שם, תפקיד, טלפון, דוא"ל)
1	שם הפרויקט: _____ _____ _____ מיקום הפרויקט: _____ _____ _____ תיאור הפרויקט: _____ _____ _____			מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט: _____ תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה) _____	שם הלקוח: _____ _____ פרטי איש קשר: _____ _____
2	שם הפרויקט: _____ _____ _____			מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט: _____ תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה) _____	שם הלקוח: _____ _____ פרטי איש קשר: _____ _____

<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה)</p> <p>_____</p>			<p>מיקום הפרויקט :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>תיאור הפרויקט :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>שם הלקוח :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>פרטי איש קשר :</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>מועד מתן צו התחלת עבודה/ תחילת ביצוע הפרויקט :</p> <p>_____</p> <p>תקופת מתן השירותים (התחלה וסיום - חודש ושנה)</p> <p>_____</p>			<p>שם הפרויקט :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>מיקום הפרויקט :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>תיאור הפרויקט :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	3

7. **הקואורדינטור** מטעם המציע עומד בכל התנאים הקבועים בסעיפים 8.3.1.18 – 8.3.1.19 להזמנה להציע הצעות.

א. שם : _____, ת.ז. _____.

ב. בעל תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים : אחד מתחומי ההנדסה האזרחית, הנדסאי בניין (*יש לסמן \sqrt במקום הרלוונטי).

יש לצרף העתק של התעודה האמורה.

ג. בעל ותק מקצועי בפרויקטים מתחום ההנדסה או מתחום התחבורה הציבורית של _____ שנים מיום קבלת התואר (* יש למלא את מספר השנים).

8. יועץ תפעול וטכנולוגיות בתחבורה ציבורית מטעם המציע עומד בכל התנאים הקבועים בסעיפים 8.3.1.20 – 8.3.1.21 להזמנה להציע הצעות.

א. שם: _____, ת.ז. _____.

ב. בעל תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים: אחד מתחומי ההנדסה האזרחית, בגיאוגרפיה ולימודי סביבה/תכנון ערים ואזורים תואר אקדמי אחר _____ (*יש לסמן \sqrt במקום הרלוונטי).

יש לצרף העתק של התעודה האמורה.

ג. בעל ניסיון של _____ שנים בתפעול תחבורה ציבורית באוטובוסים ו/או ברק"ל במסגרת פרויקטים מתחום ההנדסה או מתחום התחבורה הציבורית מיום קבלת התואר (*יש למלא את מספר השנים).

הנחיות למילוי הטופס:

- בטבלה זו יוצג כלל המידע הנדרש הן עבור הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 8.3.1.8 - 8.3.1.21 להזמנה להציע הצעות והן עבור ניקוד הצעת המחיר בהתאם לקבוע בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** להזמנה להציע הצעות.
- בציון אנשי הקשר ביחס לפרויקטים המפורטים בטבלה, יש להקפיד ולציין את הממונה המקצועי הבכיר ביותר אצל הלקוח הרלוונטי, שהוא עובד פנימי של הלקוח הרלוונטי (אין לציין מנהלי פרויקטים חיצוניים ו/או ממונים חיצוניים אחרים כאנשי קשר מטעם הלקוח). במקרה שיצוין איש קשר שאינו הממונה המקצועי הבכיר ביותר אצל הלקוח בעת ביצוע הפרויקט הרלוונטי, תהא יפה נוף רשאית לפנות לאיש קשר מטעם הלקוח הרלוונטי, לפי שיקול דעתה. יובהר, כי יפה נוף שומרת לעצמה את הזכות לדבר עם מי מאנשי הקשר אך אינה מחויבת לעשות כן. יובהר, כי ככל שאיש הקשר שצוין אינו מועסק כיום אצל הלקוח הרלוונטי, על המציע לציין זאת במפורש במסגרת הטבלה.
- מס' השורות בטבלאות הוא להמחשה בלבד. ניתן להוסיף שורות ככל שנדרש.
- יש לצרף כל מסמך ו/או תעודה הנדרשים לצורך אימות העובדות המתוארות בטופס זה.
- זה שמי, זו חתימתי להלן ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימת המצהיר

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____ שכתובתי _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד

תאריך