



מכרז פומבי מס' 15/2020
למתן שירותי דוברות, יחסי
ציבור ואסטרטגית דוברות

	1. תוכן עניינים	
2.....	תוכן עניינים	1.
3.....	הזמנה להציע הצעות	2.
4.....	טבלת מועדים	3.
4.....	תנאי סף	4.
6.....	הליך בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה	5.
8.....	מחיר, תמורה והצמדה	6.
8.....	בדיקות מוקדמות והליך הבהרות	7.
9.....	ההצעה והגשתה	8.
11.....	תוקף ההצעה	9.
11.....	מידע סודי בהצעה	10.
12.....	מימוש ההתקשרות	11.
12.....	סמכויות ועדת מכרזים	12.
13.....	בחירת ההצעה הזוכה	13.
14.....	ביטול הודעת זכייה	14.
14.....	שונות	15.
16.....	מפרט טכני ואמנת שירות	נספח א' -
19.....	ההצעה	נספח ב' -
27.....	ניסיון המציע	נספח ג' -
31.....	רישיונות, אישורים ותעודות	נספח ד' -
32.....	אישור רואה חשבון	נספח ה' -
34.....	הצעת המציע	נספח ו' -
35.....	בוטל	נספח ז' -
36.....	הסכם התקשרות	נספח ח' -
44.....	אישור קיום ביטוחי הספק	נספח ט' -

המסמכים הנ"ל מתארים את השירותים ו/או הטובין נשוא מכרז זה, אופן ביצועם ו/או אספקתם ותנאיהם.

מסמכים אלו יהפכו אחרי חתימת החוזה עם הזכיין שהצעתו תתקבל, למסמכי החוזה.

2. הזמנה להציע הצעות

2.1 יפה נוף תחבורה תשתיות ובנייה בע"מ, ע"ר (להלן, במשותף, לצרכי מכרז זה בלבד: "החברה"), מזמינה בזאת מתמודדים להגיש הצעות למכרז פומבי מס' 15/2020 למתן שירותי דוברות, יחסי ציבור ואסטרטגית דוברות, והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז על נספחיו (להלן, בהתאמה: "השירותים" ו-"המכרז" או "מסמכי המכרז").

2.2 השירותים המפורטים במכרז זה יכללו, בין היתר:

2.2.1 פרויקט מיתוג החברה - ביצוע מהלך חד פעמי לצורך מיתוג

החברה;

2.2.2 סיוע בחשיפה תקשורתית לעבודה השוטפת של החברה;

2.2.3 פעולות יחסי ציבור, לרבות ליווי וגיבוי קמפיינים פרסומיים;

2.2.4 גיבוש אסטרטגיה תקשורתית להתנהלות מול גורמי התקשורת

השונים, ובכללם, עיתונות, אתרי אינטרנט לרבות בלוגים, רשתות

חברתיות וכל אמצעי אחר;

2.2.5 גיבוש פתרונות בניהול משברים תקשורתיים שיש בהם כדי

להשפיע על תפקודה השוטף של החברה;

2.2.6 ניהול, עדכון ואחזקת הפרופיל האינטרנטי של החברה (פייסבוק,

אתר אינטרנט, טוויטר, לינקדאין);

2.2.7 ליווי תקשורתי של מערך קשרי הקהילה של החברה;

והכל כמפורט בנספח א' – מפרט טכני ואמנת שרות.

2.3 בגין ביצוע מהלך חד פעמי לצורך מיתוג החברה, ישולם תשלום חד פעמי, בגין שאר

השירותים התשלום יבוצע על בסיס ריטיינר חודשי קבוע.

2.4 במכרז מסגרת זה תבחר על ידי ועדת המכרזים של החברה ספק (להלן: "הספק" ו/או

"הזוכה"), שיספק את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז והסכם

המצורף לו. החברה תתקשר עם הספק בהסכם, ותזמין מעת לעת ע"פ צרכיה

[Subject] במהלך תקופת ההתקשרות.

2.5 ההתקשרות עם הספק היא לתקופה של שתי (2) שנים עם אופציה להארכה לעוד שלוש

(3) תקופות של שנה (1) נוספת (בסה"כ עד חמש (5) שנים) (להלן: "תקופת

ההתקשרות").

2.6 תנאי ההתקשרות עם הספק קבועים בהסכם ההתקשרות המצורף כנספח ח' - הסכם

התקשרות למכרז (להלן: "הסכם ההתקשרות"), מפרט השירות ואמנת השירות,

המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. התמורה לספק הזוכה תהא בהתאם

להצעתו הכספית אשר תוגש בנוסח הקבוע בנספח ז' – הצעת המציע למכרז.

2.7 באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בהודעות ו/או בשינויים ו/או בתוספות אשר

יפורסמו מעת לעת באתר האינטרנט של החברה:

<https://www.yefenof.co.il/1453963616-05-2016/>

2.8 פרק זה הינו פרק כללי ומהווה תמצית בלבד, הנוסח המחייב הינו החוזה ומסמכי

המכרז.

3. טבלת מועדים

להלן טבלת ריכוז מועדים במכרז (כפוף להוראות המכרז):

מס'	התאריכים	הפעילות
1	12/10/2020	פרסום המכרז
2	26/10/2020	תאריך אחרון לשאלות הבהרה, עד השעה 12:00.
3	09/11/2020	המועד האחרון להגשת הצעות (עד השעה 12:00 בלבד!)

3.1 במקרה של סתירה בין המועדים הנקובים בטבלה שלעיל לבין המועדים המצוינים במסמכי המכרז, יגברו המועדים הנקובים בטבלה.

3.2 המועדים המופיעים לעיל הינם סופיים. באחריות המציע לעמוד בכל המועדים לעיל בהתאם לשלבי המכרז.

3.3 המזמין רשאי לשנות כל מועד המופיע לעיל, וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז כל עוד לא חלף מועד זה. על המציע להתעדכן בעצמו בכל שינוי לרבות שינוי בלוחות זמנים שיפורסם באתר האינטרנט של החברה.

4. תנאי סף

מובהר בזאת, כי לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר תאגידים וכי מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של תאגיד אחר, כגון: ניסיון ו/או מחזור כספי ו/או כל פרט אחר.

רשאי להגיש הצעה למכרז, מציע אשר עומד בעצמו בכל תנאי הסף הבאים, באופן מצטבר, ונכון למועד האחרון להגשת הצעות למכרז:

4.1 תנאי סף מנהליים

4.1.1 המציע הינו עוסק מורשה הרשום ברשות המע"מ;

4.1.2 מציע שהינו תאגיד - הוא גוף משפטי מאוגד כדין הרשום במרשם רשמי בישראל הדרוש על פי כל דין;

לצורך הוכחת תנאי סף זה יגיש המציע דוח עדכני מהמרשם בו רשום המציע. נסח חברה עדכני ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו:

https://www.gov.il/he/service/company_extract

וכן יגיש המצהיר תצהיר בנוסח המצורף כנספח ב' – ההצעה.

4.1.3 בידי המציע כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;

לצורך הוכחת תנאי סף זה יגיש המציע תצהיר בנוסח המצורף כנספח ב' – ההצעה.

כמו כן, יגיש המציע את האישורים הנדרשים בתוקף במועד הגשת ההצעה כנדרש בנספח ד' – רישיונות ואישורים.

4.1.4 המציע מקיים את הוראת ס' 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות או פטור מהן.

לצורך הוכחת תנאי סף זה, יחתום המציע על תצהיר בנספח ב' - ההצעה.
4.1.5 מציע שעבד בעבר עם החברה, שהפר חוזה או לא עמד בסטנדרטים של ביצוע העבודה, לרבות טיב הציוד או השירותים – החברה רשאית לפסול את הצעתו על הסף או להזמינו לשימוע שייערך בחברה, לפי שיקול דעתה הבלעדית.

4.2 תנאי סף - מקצועיים

4.2.1 המציע סיפק חמש (5) שנות שירות, בין השנים 2010 ועד היום.

שנת שירות, משמעם:

מתן שירות [Subject] ללקוח אחד במשך שנה שלמה אחת, לפחות;

השירות כלל סיוע בחשיפה תקשורתית, פעולות יחסי ציבור, ליווי וגיבוי קמפיינים פרסומיים, גיבוש אסטרטגיית תקשורתית, גיבוש פתרונות בניהול משברים תקשורתיים.

תקציב השירות ללקוח לא פחת מ-100,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לכל שנה.

(להבהרה – מתן שנתיים וחצי שירות ללקוח אחד, בתקציב השנתי המינימאלי, מהווה שתי שנות שירות. מתן 9 חודשי שירות ללקוח בהיקף תקציב כפול מההיקף המינימאלי, לא מהווה שנת שירות)

(להלן: "שנת שירות").

4.2.2 המציע הינו בעל איתנות פיננסית על פי ההגדרות הבאות, במצטבר:

4.2.2.1 הינו בעל מחזור הכנסות שנתי ממוצע בסך של לפחות מיליון

שקלים חדשים (1,000,000 ₪) (לא כולל מע"מ) בשנים 2017, 2018, 2019;

4.2.2.2 המציע אינו בעל הערת עסק חי, על פי אישור ר"ח מעודכן;

4.2.2.3 המציע אינו בהליכי פירוק ו/או הופעל צו כונס נכסים נגדו ו/או נמצא בעריכת הסדר נושים;

לצורך הוכחת תנאי סף זה יגיש אישור רואה חשבון בנוסח המצורף כנספח ה' – אישור רואה חשבון.

4.2.3 המציע יעמיד לטובת החברה **ראש צוות** אשר ישמש במעניק הליווי בפועל. ראש הצוות יעמוד בתנאים הבאים:

4.2.3.1 הינו בעל ניסיון של 5 שנות שירות לפחות;

4.2.3.2 שימש כראש צוות (או תפקיד בעל הגדרה דומה) לחברה עירונית ו/או רשות מקומית במשך 24 חודש לפחות במהלך 7 שנים אחרונות;

4.2.3.3 שימש ראש צוות ו/או חבר בצוות ייעוץ לחברה בתחום התשתיות במשך 6 חודשים לפחות, במהלך 7 השנים האחרונות;

4.2.3.4 הינו בעל תואר ראשון לפחות;

יובהר, תנאי הסף המפורטים לעיל הינם מצטברים, הצעתו של מציע אשר לא תעמוד באחד מהתנאים, תיפסל על הסף וזאת מבלי לגרוע מן האמור לעיל.

5. הליך בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

החברה תיבחר את המציעים אשר הצעתם תעמוד בכל תנאי הבקשה ויצרפו את כל המסמכים הנדרשים באופן הבא:
בחינת ההצעות תבוצע במספר שלבים;

5.1 שלב א' - החברה תיבחן את עמידתן של ההצעות (והמציעים) בתנאי הסף להשתתפות במכרז (להלן: "ההצעות הכשרות") ותפסול את ההצעות שאינן כשרות.

5.2 שלב ב' – איכות

5.2.1 איכות המציע –

5.2.1.1 וותק – נק' אחת בגין כל שנת שירות, מעבר לתנאי הסף – עד 5 נק';

5.2.1.2 מחזור – המציע בעל המחזור הגבוה ביותר יקבל את 5 נק', והשאר ינוקדו באופן יחסי – 5 נק';

5.2.1.3 ניסיון – נק' אחת בגין כל שנת שירות ללקוח שהינו רשות מקומית או חברה עירונית, במהלך השנים 2010-2020 - עד 5 נק'

5.2.1.4 ניסיון – נק' אחת בגין כל שנת שירות ללקוח שהינו חברת תשתיות, במהלך השנים 2010-2020 - עד 5 נק'

5.2.2 איכות ראש הצוות –

5.2.2.1 וותק – נק' אחת בגין כל שנת וותק מעבר לתנאי הסף – עד 5 נק';

5.2.2.2 השכלה – נק' אחת בגין כל תואר, מעבר לתנאי הסף – עד 5 נק'.

5.2.2.3 ניסיון – נק' אחת בגין כל שנת שירות ללקוח שהינו רשות מקומית או חברה עירונית או חברה ציבורית - עד 5 נק'.

5.2.2.4 ניסיון – נק' אחת בגין כל שנת שירות ללקוח שהינו חברת תשתיות - עד 5 נק'

5.2.3 סך הניקוד בגין שלב האיכות יחושב, וארבעת המציעים וההצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר יוזמנו להגיש הצעות לשלב השלישי.

5.2.4 ציון האיכות לא ישוקלל בתחשיב ההצעות הסופי, וישמש רק לצורך בחירת קבוצת המציעים המצומצמת.

5.3 שלב ג' – מתודולוגיה ומתכונת עבודה – 30% מציון האיכות הסופי

5.3.1 החברה תפנה למציעים שנבחרו בשלב השני, ותציג בפניהם את האתגרים התקשורתיים העומדים בפני החברה.

5.3.2 המציעים יתבקשו לצעה לתכנית דברור ותמיכה בניהול יחסי הציבור של החברה, במסגרת מסמך מתודולוגיה ותוכנית עבודה כללית ועקרונית מוצעת.

5.3.3 אורך המסמך לא יעלה על 10 עמודים.

5.3.4 המתודולוגיה ותכנית העבודה ינוקדו בהתאם לפרמטרים

הבאים:

- 5.3.4.1 ניתוח האתגר – 15 נק';
- 5.3.4.2 ניתוח השוק בו פועלת החברה – 15 נק';
- 5.3.4.3 ניתוח גורמים המשפיעים על החברה, האינטרסים שלהם ומארג הכוחות – 20 נק';
- 5.3.4.4 תובנות הנובעות מהאמור – 20 נק';
- 5.3.4.5 מסלולי פעולה – חלופות, ניתוח ומסקנות – 30 נק'.

5.4 שלב רביעי - ראיון – 50% מציון האיכות הסופי

- 5.4.1 החברה תזמין את המציעים לראיון.
- 5.4.2 במסגרת הראיון יוצגו הנושאים הבאים:
 - 5.4.2.1 המציע – זהותו, ניסיונו ומידת התאמתו לחברה – 20 נק';
 - 5.4.2.2 ראש הצוות – זמינותו, ניסיונו, יכולת ביטוי, חשיבה מקורית – 60 נק';
 - 5.4.2.3 המתודולוגיה ותכנית העבודה שהוצעה – אופן הצגתם – 20 נק';

5.5 שלב חמישי – ניתוח הצעת המחיר ושקלול ההצעה

- 5.5.1 הצעת המחיר מורכבת משני רכיבים:
 - 5.5.1.1 תשלום חד פעמי כתמורה לפרויקט מיתוג החברה
 - 5.5.1.2 ליווי על בסיס ריטיינר חודשי קבוע.
- 5.5.2 המציעים יתבקשו להציע הנחה, בשיעור שלא יעלה על 20% מתעריף:
 - 5.5.2.1 תשלום חד פעמי בשיעור של שישים אלף שקלים חדשים (60,000 ₪);
 - 5.5.2.2 חודשי קבוע של חמש עשר אלף שקלים חדשים (15,000 ₪).
 - 5.5.2.3 לא ניתן להעניק הנחה שלילית.
 - 5.5.2.4 חישוב הצעת המחיר תעשה על פי הנוסחה הבאה:

$$P_i = ((1 - F_i) * 60,000) + ((1 - R_i) * (5 * 12 * 15,000))$$

כאשר:

- Pi - הצעת המחיר של ההצעה הנבחרת
- Fi - שיעור ההנחה מהתשלום החד פעמי של ההצעה הנבחרת
- Ri = שיעור ההנחה מהריטיינר של ההצעה הנבחרת

- 5.5.2.5 המציע שהצעת המחיר המוצעת על ידו תהיה הנמוכה ביותר, יקבל את הניקוד המלא, ושאר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליו.
- 5.5.2.6 מתודולוגיה ומתכונת עבודה מהווה 30% משקלול ההצעה הסופי, הראיון מהווה 50% משקלול ההצעה הסופי והצעת המחיר מהווה 20% משקלול ההצעה הסופי. על פי הנוסחה הבאה:

$$PGi = (Mi) * 30\% + (Ii) * 50\% + \left(\frac{Pmin}{Pi}\right) * 20$$

כאשר:

Pi - הצעת המחיר של ההצעה הנבחרת

Pmin - הצעת המחיר הנמוכה ביותר

Ii = ציון הריאיון של ההצעה הנבחרת.

Mi - ציון המתודולוגיה ותכונת העבודה של ההצעה הנבחרת

Gi - הציון המשוקלל של ההצעה הנבחרת.

5.5.2.7 המציע ששקלול ההצעה הסופית של הצעתו תהיה הגבוהה

ביותר, יוגדר כהצעה הטובה ביותר.

5.5.2.8 החברה שומרת לעצמה להתאים את הנוסחה במידה ויתקבלו

הצעות קיצון ביחס לפריט אחד או יותר.

5.5.3 בעת בחירת ההצעות הזוכות רשאית החברה, אך אינה חייבת, להכריז

על בעל ההצעה הבאה הטובה ביותר ככשיר שני (להלן: "הכשיר

הנוסף"). ככל שהתקשרות עם הזוכה תיפסק, הכשיר הנוסף יחליף את

מקומו ויקיים את כל תנאי הסכם בהתאם.

6. מחיר, תמורה והצמדה

6.1 המחיר בהצעתו של המציע, יכלול את כל הפעולות הנדרשות למציע למלא את

המכרז על כל תנאיו לרבות, אך לא רק, הוצאות כוח אדם, ביטוח, ערבויות,

הסעות, מסים ככל שיחולו, ללא תוספת מע"מ.

6.2 המציע לא יהיה זכאי לתמורה נוספת ו/או להחזר הוצאות ו/או לתשלומים

נוספים כלשהם.

6.3 יובהר כי המחירים המפורטים בחוזה ו/או בהזמנה ו/או בהצעת המציע לא יהיו

צמודים למדד ו/או לכל הצמדה ו/או תוספת אחרת.

6.4 אם המציע לא ימלא אחד מהפריטים או יותר בהצעת המחיר, החברה רשאית

לפסול את הצעתו ו/או לראות כאילו כתב את המחיר הכי גבוה לאותו פריט

שהוגש במכרז. לחברה שיקול דעת לבחור כיצד לנהוג במקרה זה.

7. בדיקות מוקדמות והליך הבהרות

7.1 אם המציע מצא סתירות ו/או אי התאמות במסמכי המכרז ו/או ספקות לגבי

המובן המדויק של תנאי מתנאי המכרז, עליו להודיע על כך בכתב לחברה עד

למועד המופיע בסעיף 3 – טבלת מועדים.

7.2 החברה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק

מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות ספציפיות.

7.3 כל שינוי או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת החברה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, ייעשה ע"י החברה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.

7.4 מובהר, כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות איננו דוחה את המועד האחרון להגשת הצעות, אלא אם כן צוין אחרת על ידי החברה בכתב.

7.5 ככל שלמציע יש הערות ו/או הסתייגויות לגבי מסמכי המכרז, לרבות לגבי נספח יא' – סעיפי ביטוח להסכם, יש להעבירם בשלב שאלות הבהרה. לא תתקבל הצעה עם הערות/הסתייגויות ו/או מחיקות על גבי מסמכים לרבות אישור עריכת הביטוחים אשר לא אושרו מראש בתשובתה של החברה.

7.6 המציע יקרא בעיון ויבדוק את מסמכי המכרז לרבות את החוזה, וינקוט בכל האמצעים הנראים לו בכדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם החברה.

7.7 מציע אשר לא יפנה כאמור בסעיף זה יהיה מנוע מלטעון נגד סעיפי המכרז בהמשך.

7.8 החברה אינה נושאת בכל אחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל פה למציעים על ידי מתכנן, מהנדס, יועץ, מפקח או איש מעובדיה, ואלה לא יחייבו אותה.

7.9 ניתן להגיש שאלות הבהרה אך ורק לכתובת המייל הבאה:

Sima_H@yefenof.co.il

7.10 יש לבקש אישור בדוא"ל על הגעת שאלת הבהרה ליעדה.

7.11 על המציע הפונה בשאלת הבהרה לציין את מספר המכרז, נושאו, שמו של המציע ופרטי הקשר עמו. במידה ולא ציין הפונה כתובת דוא"ל, תשלח תשובה לדוא"ל ממנו נשלחה שאלת הבהרה.

7.12 שאלות המציע למכרז יוגשו בקובץ WORD בלבד, בפורמט הבא בלבד:

מס"ד	עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

7.13 למען הסר ספק מובהר כי חל איסור מוחלט על מציעים פוטנציאליים ו/או על מציעים לפנות אל כל גורם אחר ו/או נוסף אצל החברה בקשר עם המכרז למעט פנייה דרך כתובת הדוא"ל לעיל.

7.14 תשובות החברה לשאלות הבהרה אשר יפורסמו באתר האינטרנט של החברה, יהוו חלק ממסמכי המכרז.

7.15 באחריות המציע לבדוק ולהתעדכן באופן שוטף בפרסומים באתר האינטרנט של החברה עד למועד הגשת ההצעות.

8. ההצעה והגשתה

8.1 על המציע למלא את כל פרטי ההצעה כפי שמופיע במסמכי המכרז, ועל כל חלקיה, ולשם ביצוע כלל התהליכים והעבודות כפי שמפורטים במכרז, במפורט ובחוזרה.

- 8.2 את ההצעות יש לערוך בשפה העברית.
- 8.3 יובהר כי למעט במקומות המיועדים לכך, וכאשר נדרש על ידי תנאי המכרז, אין להוסיף כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות למסמכי המכרז ותנאיו. אין להשמיט או למחוק או לשנות או להתנות על מסמכי המכרז הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר יצוינו על גבי מסמכי המכרז ו/או ההצעה עלולים להביא לפסילת ההצעה על ידי ועדת מכרזים.
- 8.4 על אף האמור לעיל, רשאית ועדת המכרזים ע"פ שיקול דעתה הבלעדי שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מהוראות סעיף 8.3, אם שוכנעה כי ההצעה עומדת ותואמת את דרישות המכרז וכי ההצעה הינה ברורה וחד משמעית והסטייה נעשתה ע"י המציע בתום לב. אין לכתוב ו/או למלא פרטים בעיפרון על שום מסמך. כתיבה בעפרון עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 8.5 אין להשתמש בטיפקס בהצעה. במקרה שיש צורך לתקן, יש לסמן "א" על המספר או האותיות שרוצים לתקן, ולכתוב מחדש (בעט) בצירוף חתימת מורשי החתימה + חותמת ליד התיקון. שימוש בטיפקס עלול להביא לפסילת ההצעה.
- 8.6 יש להגיש את ההצעה בצורה מסודרת ובשני העתקים (מקור והעתק נאמן למקור).
- 8.7 כל המסמכים יהיו חתומים באופן הבא (אלא אם צוין פרטנית אחרת):
- 8.7.1 חתימת מורשי חתימה של המציע בראשי תיבה בתוספת חותמת המציע בכל תחתית עמוד;
- 8.7.2 חתימה מלאה של מורשי חתימה של המציע בתוספת חותמת המציע בכל מסמך בו נדרשת חתימה.
- 8.8 את ההצעה יש להגיש באופן מושלם וחתום לפי כל דרישות מסמכי המכרז.
- 8.9 שני העתקים של ההצעה כאשר הם כרוכים, במסירה אישית בלבד (לא בדואר ולא בדוא"ל), במעטפה סגורה וחתומה ללא זיהוי חימוני רק בהתאם למועד הקבוע בסעיף 3 – טבלת מועדים, לתיבת המכרזים במשרדי החברה, ברח' ביאליק 3, קומה 8, חיפה - לא תתקבלנה הצעות לאחר שעה זו! כל הצעה שלא הגיעה לתיבת המכרזים בהתאם לסעיף זה - לא תובא לדיון. טלפון לצורך מסירת הצעות בלבד – 052-3222-895.
- 8.10 ניתן להגיש הצעות לתיבה גם בשני ימי העבודה שלפני המועד האחרון להגשת הצעות, בימים א'-ה' שעות הפעילות: 00:16-8:30 (למעט ערבי חג, חגים וימי חול המועד).
- 8.11 המציע יגיש את הצעתו בתוך מעטפה סגורה עליה יירשם "מכרז פומבי מס' 15/2020 למתן שירותי דוברות, יחסי ציבור ואסטרטגיית דוברות" בלבד. על המעטפה חיצונית לא יופיע כל סימן מזהה של המציע, אחרת הדבר עלול להביא לפסילתו.
- 8.12 מעטפה זו תכלול את המסמכים המפורטים בנספח ב' - ההצעה וכן כל מסמך אחר שנדרש לפי הוראות המכרז;

- 8.13 ועדת מכרזים רשאית לדרוש צירוף מסמכים ואישורים נוספים אם סברה כי הם נדרשו לשם הכרעה במכרז. וכן רשאית לבקש מהמזיע השלמה של מסמכים.
- 8.14 הערה: על המזיע לוודא כי המספר המזוהה (למשל ח"פ), יהא זהה בכל המסמכים המוגשים עם ההצעה, ובמידה שאין כך הדבר עליו לצרף הסבר לכך או אישור מהרשויות המוסמכות בדבר אי ההתאמה.
- 8.15 על ההצעה המוגשת לענות על דרישות תקן ישראלי ו/או מחו"ל על פי המקובל בתחום השירותים.
- 8.16 כל סכום שעל המזיע לנקוב יהיה בשקלים חדשים ולא כולל מע"מ למעט אם צוין אחרת במסמכי המכרז.
- 8.17 הגשת ההצעה הינה על אחריות המזיע בלבד, וכן הגשתה במועד הקבוע.
- 8.18 הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמזיע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז לרבות החוזה, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת ולמזיע אין ולא יהיו טענות כלפי החברה בשל כך.

9. תוקף ההצעה

- 9.1 ההצעות יהיו בתוקף למשך 180 יום מהיום האחרון להגשת הצעות. הצעת הכשיר הבא בתור תעמוד בתוקפה למשך 180 ימים נוספים.
- 9.2 במקרה בו הזוכה יחזור מהצעתו ו/או יפר את ההתקשרות עמו ו/או מחסור שביעות רצון של החברה ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל, ועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, להכריז על ההצעה הבאה בטיבה אחרי הצעת הזוכה, ככשיר נוסף וזאת גם אם ההצעות פגו תוקף.
- 9.3 במקרה כאמור, הזוכה הבא בתור, מתחייב תוך 7 ימי עסקים להתחיל לבצע את האמור בחוזה ההתקשרות על פי הודעת החברה.
- 9.4 יודגש כי הכרזה על זוכה שהינו הכשיר הבא בתור והפעלתו במקרה הצורך, (גם לאחר חלוף 180 יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעות הזוכות-בהסכמתו), נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה והיא אינה מחויבת להפעיל אפשרות זו.

10. מידע סודי בהצעה

- 10.1 מציעים שלא זכו במכרז לאחר שהוכרז זוכה רשאים לבקש לעיין במסמכי המכרז ובין היתר בהצעה הזוכה.
- 10.2 ככל שלדעת המזיע קיימים חלקים בהצעתו הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר למציעים אחרים לעיין בהם, יצרף המזיע להצעתו נספח המפרט את החלקים כאמור ואת הנימוקים לאיסור העיון בהם.
- 10.3 מציע שלא צירף נספח כאמור, יראוהו כמי שנתן הסכמתו לעיון של המציעים האחרים אם זכה במכרז.

- 10.4 ציון של חלקים סודיים בנספח נפרד, מהווה הסכמה מפורשת כי אותם חלקים בהצעות האחרים, יחשבו סודיים, היינו, שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלו בהצעות של אחרים.
- 10.5 יודגש, שיקול הדעת הבלעדי וההכרעה הסופית בכל ענייני עיון במסמכי המכרז נתונה לוועדת מכרזים. כל מציע המשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.
- 10.6 עיון במסמכי המכרז לרבות בהצעה הזוכה מותנה בתשלום של 500 ₪ (להלן: "עלות עיון").

11. מימוש ההתקשרות

- 11.1 החוזה אשר ייחתם בין החברה לבין הזוכה במכרז, מצורף כנספח ח' - הסכם התקשרות למכרז זה על כל נספחיו.
- 11.2 על המציע שיוכרז כזוכה במכרז להעביר תוך 7 ימי עסקים מיום ההודעה על זכייתו את המסמכים הבאים, והמצאתם בתוך תקופה זו הינה תנאי למימוש ההתקשרות עם הזוכה ותנאי לחתימת החברה על החוזה:
- 11.3 **אישור עריכת ביטוחים** - חתום כנדרש ע"י חברת הביטוח, **ללא כל שינוי ולפי הנוסח המצורף כנספח יא' – סעיפי ביטוח להסכם.**
- 11.4 מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהוו חלק בלתי נפרד מהחוזה שייחתם.

12. סמכויות ועדת מכרזים

- 12.1 ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה במכרז תתקבל על ידי ועדת מכרזים של החברה.
- 12.2 הוועדה רשאית, אך אינה חייבת, לדרוש מסמכים ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים מהמציע וכן לברר פרטים לגבי עבודות ופרויקטים שבוצעו על ידי המציע אצל צדדים שלישיים. מציע אשר בוחר להגיש הצעה מביע בכך את הסכמתו לסעיף זה ואין ולא יהיו לו טענות כלפי החברה בשל כך.
- 12.3 הוועדה רשאית, אך אינה חייבת, לפנות למציע להשלמת מסמכים חסרים.
- 12.4 הוועדה רשאית להיפגש בפרק הזמן שנועד לבדיקת ההצעות, עם מציעים או חלקם, על פי שיקול דעתה, לשם התרשמות אישית מיכולתם לספק את השירותים ברמה ובאופן הנדרשים.
- 12.5 הוועדה רשאית לשוחח עם ממליצים (בין שצוינו על ידי המציע בין אם לאו) ו/או עובדים של המציע, וכן לבקר במקומות המופעלים על ידי המציע ולבצע כל בדיקה נוספת, לרבות בדיקת איתנות פיננסית של המציע.
- 12.6 הוועדה שומרת לעצמה את הזכות להתחשב בניסיון קודם שלה עם המציע במידה והחברה לא הייתה שבעת רצון מאיכות העבודה או בהתנהלותו של המציע.
- 12.7 מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, ועדת מכרזים רשאית לפסול הצעות מהטעמים הבאים:

- 12.7.1 הצעה שיקבע לגביה כי חסרים בה פרטים על מנת להעריכה כדבעי ;
- 12.7.2 בשל חוסר התייחסות לסעיף מסעיפי המכרז ;
- 12.7.3 הצעה שלא צורפו לה המסמכים הנדרשים ;
- 12.7.4 הצעה שיש בה : אי בהירות, דו משמעות ;
- 12.7.5 הצעה שאינה ממלאת אחר דרישות המכרז.
- 12.8 ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה תכסיסנית או חסרת תום לב או הצעה שמניתוחה עולה כי מדובר בהצעה שאינה מבוססת על אדנים כלכליים ברורים ומוצקים.
- 12.9 ועדת המכרזים רשאית להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או לבטלו בהתאם לדין ו/או מסיבות ארגוניות, תקציביות, נסיבתיות או אחרות, וזאת גם אם כבר הוכרז זוכה במכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בנימוק ו/או הודעה מוקדמת ו/או פיצוי כלשהו.
- 12.10 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ועדת מכרזים שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז בנסיבות הבאות :
- 12.10.1 רק שתי הצעות או פחות עונות על כל תנאי הסף, תנאי המכרז ועל הוראות המפורטות במסמכי המכרז.
- 12.10.2 חל שינוי נסיבות, או שהשתנו צרכי החברה, באופן המצדיק לדעתה, את ביטול המכרז.
- 12.10.3 יש בסיס סביר להניח שהמזיעים או חלקם, תאמו את הצעות המחיר, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.
- 12.10.4 התברר לחברה, לאחר פרסום המכרז ו/או לאור שאלות הבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים/דרישות מהותיות מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים או בלתי שלמים.
- 12.11 מובהר, כי בנסיבות המפורטות לעיל, תהא החברה פטורה מתשלום כל פיצוי למזיע כלשהו בקשר לביטול המכרז, לרבות, אך לא רק, בגין הוצאות שהוציא המתעניין ו/או המזיע לצורך הכנת הצעתו ו/או אובדן רווחים עתידיים ו/או צפויים.

13. בחירת ההצעה הזוכה

- 13.1 החברה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או המיטבית או כל הצעה שהיא.
- 13.2 החברה תבחר בהצעה אשר לפי החלטתה מתאימה לה ביותר ומעניקה לה את מירב היתרונות.
- 13.3 כל הצעה שתיבחר לא תחייב את החברה כל עוד לא נחתם חוזה בהתאם לנהלים המקובלים אצל החברה.

13.4 החברה רשאית לקבל הצעה לגבי כל הסעיפים המבוקשים לגבי חלקם או לגבי חלק מסעיף בלבד, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדית.

14. ביטול הודעת זכייה

14.1 החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את הודעת הזכייה במקרים הבאים:

14.1.1 המציע לא המציא את המסמכים הדרושים תוך 7 ימי עסקים מיום הזכייה או לא המציא מסמכים עד למועד חתימת ההסכם על ידי החברה בהתאם לנוהלי החברה.

14.1.2 המציע לא התארגן תוך זמן סביר ו/או בהתאם להוראות המכרז למרות שהחברה הודיעה לו על תחילת העבודה.

14.1.3 לידי החברה הגיע מידע לגבי המציע, ההצעה או תוכנה אשר היה משפיע על החלטתה בדבר הזכייה אם הייתה מודעת לה בטרם בחינת ההצעות.

14.1.4 קיים ספק סביר אם המציע ערוך לביצוע מתן השירותים בהתאם לתנאי המכרז לרבות החוזה.

14.1.5 יודגש, החברה לא תהא אחראית לתשלום כל פיצוי בגין נזק שנגרם למציע עקב הסתמכותו על הודעת הזכייה שבטלה מהטעמים לעיל.

15. שונות

15.1 השירותים יסופקו בהתאם להוראות כל דין, על פי כל תקן רלוונטי ועדכני הנוגע לעניין, על פי הוראות הרשויות המוסמכות ובהתאם להוראות החוזה ומסמכי המכרז.

15.2 המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז ותנאי החוזה וכל מידע רלוונטי הקשור למכרז, לרבות הדינים הרלוונטיים ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור והוא מוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.

15.3 בכל מקרה של פגם או חסר בהליך, חובה על המציע לתת לחברה הודעה בכתב בדבר האמור ו/או לשלוח שאלת הבהרה בהתאם להוראות המכרז, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

15.4 כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו, ויש לראותם כמשלימים זה את זה.

15.5 החברה שומרת לעצמה את הזכות לתקן את מסמכי המכרז ו/או להוסיף להם ו/או לעדכןם בכל שלב עד למועד הגשת ההצעות.

15.6 החברה איננה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, וההחלטה על ההצעה הזוכה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי.

- 15.7 החברה רשאית לשנות את דרישותיה לגבי ביצוע העבודות/השירות וכן לבטל את העבודות ו/או השירות ו/או חלקן, ולמציע אין ולא יהיו טענות כלפי החברה בגין כך.
- 15.8 החברה רשאית להיוועץ ביועץ חיצוני.
- 15.9 המציע מתחייב לעדכן את החברה ללא כל שהות אודות כל שינוי שישנו במידע שמסר בהצעתו עד לקבלת החלטה בדבר ההצעה הזוכה.
- 15.10 ביטויים המופיעים בלשון זכר משמעם גם בלשון נקבה ולהפך.
- 15.11 סמכות השיפוט בכל הקשור למכרז זה ולחוזה המצורף לו, נתונה לבית המשפט בחיפה.

נספח א' - מפרט טכני ואמנת שירות

1. כללי

החברה מעוניינת לרכוש [Subject] באמצעות מכרז זה, כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו.

2. מהות השירותים

השירותים המפורטים במכרז זה יכללו, בין היתר:

2.1. פרויקט מיתוג החברה

2.1.1. החברה עברה במהלך השנה האחרונה שינוי מהותי, הן מבחינת ההתקשרות מול משרדי הממשלה, הן מבחינת ההתקשרות מון עיריית חיפה, הן מבחינת מיקום פעילות החברה והן מבחינת שדרת הניהול של החברה.

2.1.2. עולה הצורך להתאים את הפרופיל הפומבי של החברה לסטאטוס החדש של החברה.

2.1.3. לצורך כך, יש לבצע מהלך חד פעמי לצורך מיתוג החברה, הכולל:

2.1.4. קביעת אסטרטגיית החצנה של החברה;

2.1.5. עדכון הלוגו של החברה;

2.1.6. יצירת פרופיל חברה מעודכן;

2.1.7. יצירת פרופיל אינטרנטי חדש לחברה (אתר אינטרנט, דף פייסבוק, דף לינקדין, פרופיל טוויטר), יצוין כי ההקמה והתחזוקה הטכנית של אתר האינטרנט אינה כלולה בתכולת השירותים).

2.2. סיוע בחשיפה תקשורתית לעבודה השוטפת של החברה, לרבות:

2.2.1. מיפוי רשימת עיתונאים רלוונטיים בתחומי העיסוק של החברה;

2.2.2. ברור שוטף, הגדלת החשיפה התקשורתית, ייזום כתבות במידת הצורך, תגובות, הודעות והפצת מידע (תוך סקירה שוטפת של אמצעי המדיה הנפוצים) לאמצעי המדיה השונים בארץ כגון: עיתונות, תכניות רדיו, ראיונות טלוויזיה, אתרי אינטרנט, פורומים ורשתות חברתיות, בלוגים וכיוצ"ב;

2.2.3. גיבוש מסרים והכנת חומר רקע לקראת ראיונות באמצעי התקשורת השונים;

2.2.4. קידום כתבות במגאזינים רלוונטיים בארץ ובעולם;

2.2.5. טיפול וניהול מסיבות עיתונאים וסיורים עיתונאיים בתיאום מול הגורמים הרלוונטיים.

2.2.6. ליווי תקשורת לפרויקטים המנוהלים בחברה.

2.2.7. הכנה ודברור לקראת הופעות ציבוריות, ובכלל זאת אירועים, כנסים, השקות והופעות באמצעי המדיה השונים (טלוויזיה, רדיו, עיתונות, רשתות חברתיות, מדיות אינטרנטיות וכיוצ"ב).

2.2.8. סיוע בהפקת אירועים תקשורתיים, מסיבות עיתונאים, כנסים, השקות וסיורים בפרויקטים.

2.2.9. כתיבת נאומים לאירועים תקשורתיים, מסיבות עיתונאים, כנסים, השקות וסיורים בפרויקטים.

2.3. פעולות יחסי ציבור, לרבות ליווי וגיבוי קמפיינים פרסומיים.

- 2.4. גיבוש אסטרטגיה תקשורתית להתנהלות מול גורמי התקשורת השונים, ובכללם, עיתונות, אתרי אינטרנט לרבות בלוגים, רשתות חברתיות וכל אמצעי אחר.
- 2.5. גיבוש פתרונות בניהול משברים תקשורתיים שיש בהם כדי להשפיע על תפקודה השוטף של החברה. השירותים לפי סעיף קטן זה יינתנו ככל שיידרש עד לתום המשבר כאמור, ובהתאם לשיקול דעתה של החברה.
- 2.6. ניהול, עדכון ואחזקת הפרופיל האינטרנטי של החברה (פייסבוק, אתר אינטרנט, טוויטר, לינקדאין).
- 2.7. ליווי תקשורתי של מערך קשרי הקהילה של החברה.
להלן ולעיל, ומשותף: "השירותים"

3. אופן מתן השירותים

- שירותי הדוברות יועמדו באופן הבא:
- 3.1. ראש הצוות יהיה זמין למנכ"ל ויו"ר החברה וצורך מתי השירותים ביחס לחברה באופן מלא ובכל עת;
- 3.2. ראש הצוות יהיה נוכח בישיבות ודיונים בהם נדרשת נוכחותו (הפיזית או באמצעות תקשורת, לפי הגדרת החברה);
- 3.3. מסמכי הנדרשים, על בסיס השירותים יופקו ויוצגו בפורומים הנדרשים על ידי החברה;

4. צוות הספק למתן השירותים

- 4.1. ראש הצוות יחזיק צוות של מומחים שיסייעו לו על מנת לעמוד בכל דרישות המכרז;
- 4.2. יחד עם זאת מובהר כי כל תוצר ו/או שירות שיסופק, יעבור ויאושר על ידי מנהל הצוות;
- 4.3. החברה יכולה לדרוש החלפה של חבר צוות ו/או ראש הצוות, על פי החלטתה הבלעדית.

5. סיום התקשרות

- 5.1. מובהר כי לאור אופן השירותים הניתנים על ידי המציע, לחברה זכות מלאה להפסיק את ההתקשרות בכל מועד.
- 5.2. במקרה כאמור, יופסקו אספקת השירותים באופן מיידי, או באופן הדרגתי/חלקי, על פי בחירת החברה.
- 5.3. לספק לא תהיה זכות לקבל פיצוי בגין סיום כאמור.

6. פיצויים מוסכמים

- במידה וספק המסגרת לא יעמוד באיכות השירות וברמת השירות המוגדרות, ייגבו ממנו פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה להלן – קנסות בגין אי עמידה בתנאי שירות;
- מימוש פיצויים מוסכמים על ידי המזמין – יכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המזמין ו/או על ידי המזמין בכל דרך אחרת.
- ויובהר, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהמזמין הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד ספק המסגרת, לרבות חילוט ערבות החוזה.

6.1. מנגנון קנסות בגין אי עמידה בתקני שירות

6.1.1. במידה וספק המסגרת לא יעמוד בדרישות המפורטות להלן, יהיה המזמין רשאי לבטל את הסכם ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי, ולסיים את יחסו עם ספק המסגרת, לרבות תוך חילוט הערבות הבנקאית שמסר ספק המסגרת ו/או כל אמצעי אחר העומד למזמין עפ"י כל דין.

6.1.2. בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות המהווים הפרה יסודית של אמנת השירות שלעיל, המקנה זכות למזמין להפסיק את ההתקשרות עם ספק המסגרת מיידית בהתאם לאמנת השירות (SLA) לרבות כל הקנסות המפורטים לעיל:

רמת שירות נדרשת	החריגה	גובה וסוג הפיצוי	הפיצוי מקס' מצטבר בגין חריגה חוזרת מרמת השירות
עמידה בכל דרישות החברה	אי עמידה מהדרישות	הפסקת ההתקשרות	לא רלוונטי

נספח ב' - הצעה

(תצהיר זה כולל הצהרות רבות, ומחייב השלמת נתונים לכל אורכו – נדרשת תשומת לב בהשלמתו)

לכבוד

יפה נוף תחבורה תשתיות ובנייה בע"מ

הנדון: מכרז פומבי מס' 15/2020 למתן שירותי דוברות, יחסי ציבור ואסטרטגית דוברות.

1. כללי

1.1. אנו הח"מ _____, מתכבדים להגיש בזאת לידי יפה נוף תחבורה תשתיות ובנייה בע"מ (להלן: "המזמין" ו/או "החברה"), את הצעתנו המצ"ב למכרז פומבי מס' 15/2020 למתן שירותי דוברות, יחסי ציבור ואסטרטגית דוברות כמתואר במסמכי המכרז (להלן: "המכרז").

1.2. הננו משמשים בתפקיד _____ ובתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "המציע" ו/או "החברה") ומוסמכים לתת תצהיר בשמה.

2. פרטי המציע

1.	שם המציע:
2.	ח"פ/ת"ז:
3.	תאריך יסוד הקמת החברה:
4.	שם המנהל (שם מנכ"ל):
5.	שמות מורשי חתימה: א. _____ ב. _____ ג. _____
6.	כתובת המציע:
7.	מס' טלפון:
8.	מס' פקס:
9.	כתובת דוא"ל לקבלת הודעות בנושא המכרז:
10.	איש קשר למכרז זה המוסמך לקבל הודעות בשם המציע:
11.	טל' נייד איש קשר:
12.	פרטי רוי"ח של המציע:

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

3. עמידה בתנאי סף

המציע מצהיר כי הוא עומד בכל תנאי הסף המוגדרים במכרז.

4. גוף מאוגד

- 4.1. המציע הוא גוף משפטי מאוגד כדין הרשום במרשם רשמי בישראל הדרוש על פי כל דין ;
- 4.2. בידי המציע כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;
- 4.3. בידי המציע תעודת עוסק מורשה מרשות המע"מ.

חתימת המציע

5. ניסיון

- 5.1. המציע סיפק חמש (5) שנות שירות, בין השנים 2010 ועד היום.
שנת שירות, משמעם :

מתן שירות שירותי דוברות, יחסי ציבור ואסטרטגית דוברות ללקוח אחד במשך שנה שלמה אחת, לפחות ;

השירות כלל סיוע בחשיפה תקשורתית, פעולות יחסי ציבור, ליווי וגיבוי קמפיינים פרסומיים, גיבוש אסטרטגיה תקשורתית, גיבוש פתרונות בניהול משברים תקשורתיים.

תקציב השירות ללקוח לא פחת מ-100,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לכל שנה.
(להבהרה – מתן שנתיים וחצי שירות ללקוח אחד, בתקציב השנתי המינימאלי, מהווה שתי שנות שירות. מתן 9 חודשי שירות ללקוח בהיקף תקציב כפול מההיקף המינימאלי, לא מהווה שנת שירות)
(להלן: "שנת שירות").

- 5.2. המציע הינו בעל איתנות פיננסית על פי ההגדרות הבאות, במצטבר :

5.2.1. הינו בעל מחזור הכנסות שנתי ממוצע בסך של לפחות מיליון שקלים חדשים

(1,000,000 ₪) (לא כולל מע"מ) בשנים 2017, 2018, 2019 ;

5.2.2. המציע אינו בעל הערת עסק חי, על פי אישור רוי"ח מעודכן ;

5.2.3. המציע אינו בהליכי פירוק ו/או הופעל צו כונס נכסים נגדו ו/או נמצא בעריכת הסדר נושים ;

5.3. המציע יעמיד לטובת החברה **ראש צוות** אשר ישמש במעניק הליווי בפועל. ראש הצוות יעמוד בתנאים הבאים :

5.3.1. הינו בעל ניסיון של 5 שנות שירות לפחות ;

5.3.2. שימש כראש צוות (או תפקיד בעל הגדרה דומה) לחברה עירונית ו/או רשות מקומית במשך 24 חודש לפחות במהלך 7 שנים אחרונות ;

5.3.3. שימש ראש צוות ו/או חבר בצוות ייעוץ לחברה בתחום התשתיות במשך 6 חודשים לפחות, במהלך 7 השנים האחרונות ;

5.3.4. הינו בעל תואר ראשון לפחות ;

חתימת המציע

6. ראש הצוות

6.1. פרטי ראש הצוות הם :

- 6.1.1. שם מלא : _____
- 6.1.2. תפקיד : _____
- 6.1.3. טלפון נייד : _____
- 6.1.4. כתובת דוא"ל : _____

7. העסקת אנשים עם מוגבלויות

7.1. (סמן x במשבצת המתאימה) :

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

7.2. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה) :

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן x במשבצת המתאימה) :

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

8. הצהרה

אנו מצהירים בזאת כי :

8.1. קראנו בעיון את מסמכי המכרז ונספחיו לרבות החוזה, הבנו את האמור בהם, והגשת הצעתנו מהווה ראיה חלוטה להסכמתנו לכל התנאים וקבלת ההתחייבויות המוטלות עלינו על פי המסמכים האמורים ;

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

- 8.2. אנו מסכימים לכל הזכויות השמורות למזמין על פי מסמכי המכרז ;
- 8.3. קיבלנו כל הסבר והבהרה שנתבקשו על ידנו לעניין הליך המכרז ומסמכיו ;
- 8.4. אנו ממלאים אחר כל דרישות הסף הדרושות להשתתפות במכרז ;
- 8.5. אנו בעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית, כוח אדם, ציוד, ורישיונות הדורשים לאספקת השירותים כאמור במכרז, לאספקתם במועדים הקבועים במכרז, ולקיום כל ההתחייבויות נשוא החוזה שצורף למכרז ;
- 8.6. נקטנו בכל האמצעים הנראים לנו נחוצים על מנת לחקור ולבדוק את התנאים לאספקת השירותים ואת הקשיים העלולים להתגלות במהלך אספקתם, וכן קיבלנו כל מידע הדרוש לצורך בדיקותינו לפני הגשת הצעתנו זאת ;
- 8.7. אי הבנת תנאי מתנאי החוזה על ידנו, לא תקנה לנו זכות שינוי כלשהי מהחוזה ו/או מהמחיר ו/או מלוחות הזמנים, ואין ולא יהיו לנו כל טענות כלפי הקרן בשל כך ;
- 8.8. הרינו לאשר כי כל הפרטים המופיעים בהצעתנו הינם אמת ;
- 8.9. אנו מסכימים בזאת לחקירות ובדיקות שייערכו על ידכם כמפורט במסמכי המכרז, ונשתף פעולה בכל דרך שתידרש על ידכם לרבות הגשת מסמכים ומתן הסברים נוספים.
- 8.10. אנו מתחייבים בזאת כי נמלא אחר כל תנאי ההסכם ונספחיו, לרבות הפקדת ערבות לביצוע ההתחייבות על פי החוזה, וכי נעמוד בלוחות הזמנים ונערוך את הביטוחים כפי שנדרש על פי מסמכי המכרז והחוזה.
- 8.11. אנו מצהירים בזאת כי אנו יכולים ומסוגלים לעמוד בלוחות הזמנים הקבועים במכרז, ואנו מסכימים כי במידה ונפר התחייבותנו זאת, נשלם סך של 1,000 ש"ח, פיצויים מוסכמים עבור כל יום איחור בתחילת העבודה, וזאת עם דרישתו הראשונה של הקרן וללא הוכחת נזק.
- 8.12. אם תחליטו לקבל את הצעתנו אנו מתחייבים תוך 7 ימי עסקים מיום ההודעה על הזכייה, להעביר אליכם אישור עריכת ביטוחים וערבות ביצוע ולהתחיל במתן השירותים כנדרש במסמכי המכרז, לשביעות רצונכם המלאה.
- 8.13. אנו נותנים הסכמתנו לסמכות המקומית הנתונה לבית משפט בתל-אביב יפו לדון בענייני מכרז זה.
- 8.14. אנו מצהירים כי לא תיאמנו עם המציעים האחרים את מחיר ההצעה.
- 8.15. אנו מתחייבים כי הצעתנו תעמוד בתוקף 180 ימים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות ובהתאם לתנאי המכרז.
- 8.16. הגשת ההצעה על ידינו מהווה הסכמה לכלל תנאי המכרז, וויתור סופי ומוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל התנאים לאספקת השירותים ו/או לכל תנאי מתנאי המכרז לרבות סבירותם.
- 8.17. הצעתנו זאת ניתנת מתוך הבנת כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז ומרצוננו החופשי.

9. הגבלים עסקיים

- 9.1. הצעה זו מוגשת בתום לב. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידינו באופן עצמאי, ללא הסדר או דין ודברים עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה שפורטו בהצעתנו במפורש).

- 9.2. לא היינו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ו/או להשפיע על מתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתנו.
- 9.3. ידוע לנו כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.
- 9.4. ידוע לנו כי הקרן שומרת לעצמה את הזכות לדווח לרשות ההגבלים העסקיים במקרים של חשד ממשי לתיאום הצעות.

10. חוק עסקאות גופים ציבוריים

- 10.1. בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, הנני מצהיר בזאת כי עד למועד חתימתי על תצהיר זה, לא הורשעה החברה ו/או בעל זיקה אליה, ביותר משתי עבירות עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא עדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ואם הורשעו ביותר משתי עבירות, הרי שחפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה (להלן - "העבירות").
- 10.2. החברה מתחייבת כי תדווח לקרן על כל הרשעה שתורשע בגין העבירות האמורות.
- 10.3. הריני להצהיר כי חברתנו עומדת בכל תנאי הסף שהוגדרו במכרז וכי היא מסוגלת לספק את המוצרים המבוקשים על ידי הקרן בהתאם לכל הוראות המכרז.

11. ניגוד עניינים

- 11.1. הריני להתחייב כי החברה, נושאי המשרה שבה, עובדיה, קבלני המשנה וכל אדם אחר מטעמה, לא נמצאים ולא ימצאו במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים לכל אורך תקופת ההתקשרות ואף במהלך תקופה של שנה לאחריה, וזאת לרבות ניגוד עניינים עם הקרן, עובדיה, יועציה למכרז זה ומי מטעמה.
- 11.2. הוסבר לי וידוע לי כי הימצאות כאמור במצב של ניגוד עניינים עלולה לגרום לקרן נזק מרובה.
- 11.3. על כן אני מתחייב כלפי הקרן כי במועד חתימתי על ההצעה לא ידוע לי על כל עניין או עיסוק העלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בקשר עם העבודות והשירותים הכלולים במכרז.
- 11.4. אני מתחייב שלא לעסוק, לטפל או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים כאמור לעיל, במישרין או בעקיפין.
- 11.5. אני מתחייב להודיע לקרן, לאתגר, בכתב, על כל תיק או עניין שבטיפול אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, ולפעול על פי הוראותיו של קרן.
- 11.6. "ניגוד עניינים" בהתחייבות זו מתייחס: לענייני; ענייני של קרוב משפחתי בדרגה ראשונה; לענייניהם האישיים של כל מי שמועסקים על-ידי ו/או נשכר על-ידי לצורך מתן השירותים לקרן; לענייני של לקוח שאני או מעסיקי או שותפי או עובדי, מיצגים או מייעצים או מבקרים; לענייני של תאגיד אשר לי או לקרוב משפחה שלי מדרגה ראשונה, או למי מהעובדים אצל נותן השירותים יש קשר עימו – חבר בו, מנהל אותו או עובד בו, או יש לו חלק בו או בהון מניותיו, או זכות לקבל רווחים, או בעל שליטה בו, כהגדרתן בחוק ניירות ערך.

- 11.7. בן משפחה ממדרגה ראשונה" משמעותו – בן זוג, הורה, אח, צאצא, ובני זוגם של כל אחד מאלה.
- 11.8. התחייבותי זו תהא תקפה עד לתום שנה לאחר סיום מתן השירותים לקרן ותהא תקפה לכל העובדים אצל נותן השירותים ו/או כל גורם אחר מטעמו המעורב במתן השירותים לקרן.
- 11.9. ככל שהתחייבות זו ממולאת על-ידי נותן השירותים עצמו ו/או מורשה החתימה מטעמו – למען הסר ספק, אין בהתחייבות כללית זו כדי לגרוע מהתחייבותי והתחייבותם של כל המועסקים על-ידי ו/או הפועלים מטעמי, להימנע ממצב של ניגוד עניינים קונקרטי באשר לכל עניין אשר יטופל על-ידי במסגרת מתן השירותים לקרן.

12. סודיות

- 12.1. ידוע וברור לנו, כי מידע שיימסר לנו ו/או יגיע אלינו בין ע"י הקרן ובין בדרך אחרת, במהלך הכנת והגשת ההצעה למכרז, לפני תקופת ההתקשרות, במהלך תקופת ההתקשרות עם הקרן ולאחריה, הוא סודי ואין לעשות בו שימוש, ללא אישור בכתב ומראש של הקרן.
- 12.2. בכתב התחייבות זה ולעיל "מידע" משמעו לרבות וללא הגבלה: כל מידע בקשר עם ומכל הנובע מההתקשרות עם הקרן, מידע בקשר לקרן ו/או מוסדותיה ו/או חברה ו/או צד ג' הקשור אליה ו/או כל העובדים ובני משפחותיהם, מידע עסקי, מסחרי, טכנולוגי, תכנוני, רפואי, תפעולי ושיווקי, לרבות כל תכנית ומסמך עיוני, מדעי ו/או מעשי, בכתב, בעל פה, מצולם, בקבצי מחשב, ברשת האינטרנט העולמית, מוקלט, ניתן לקריאה ולפענוח בצורה גרפית ו/או בכל מדיום, פורמט ואופן אחר.
- 12.3. המידע לא יכלול מידע ספציפי המצוי בנחלת הכלל או שהגיע אל נחלת הכלל שלא ע"י הפרת התחייבותינו בכתב התחייבות זה, אולם יכלול מידע שנמסר לנו ע"י צד ג' בדיון, אולם לא יכלול מידע שחובה עלינו לגלותו עפ"י דין, ובכפוף להודעה על כך טרם לגילוי.
- 12.4. אנו מתחייבים בזאת:
- 12.4.1. לשמור בסודיות מוחלטת על המידע ולא לגלותו לכל אדם ו/או לגוף כלשהו, זולת האנשים המורשים עפ"י כל דין, בין במישרין, בין בעקיפין ובין בכל דרך אחרת, לרבות וללא הגבלה, לסוכנות, יועץ, סוכן, קבלן ו/או ספק כלשהו, לרבות ספקים ו/או קבלני משנה של הקרן.
- 12.4.2. לא להעתיק ו/או לא לגרום ו/או להרשות לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של כל מידע שהוא.
- 12.4.3. לשמור בהקפדה על פרטי המידע ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים שאינם מורשים לכך ע"י הקרן ו/או פרסומו בכל צורה שהיא.
- 12.4.4. לא לעשות במידע, כולו או חלקו, שימוש ו/או ניצול ו/או יישום כלשהו באופן ו/או בדרך כלשהי שלא לצורך העבודה/השירות/המטרה שלשמה נמסר לנו המידע ע"י הקרן.

12.4.5. להחזיר לקרן מיד עם סיום ההתקשרות עפ"י המכרז שפרטיו לעיל, באופן מסודר ותקין, את כל עותקי המידע מכל מין וסוג שהוא המצוי ברשותנו (לרבות כל מידע המאוכסן באופן מגנטי, אופטי ו/או אמצעי מדיה אחר), לרבות חומרים שהופקו מתוך המידע ובאמצעותו, ולרבות המסמכים והפריטים שהוכנו על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו, שהיו בשימושנו ו/או בשימוש מי מטעמנו ו/או שהגיעו לידינו ו/או לידי מי מטעמנו במהלך העבודה/השירות.

12.4.6. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדינו אשר ייתן שירותים לקרן במסגרת הסכם ההתקשרות, לדאוג כי כל אחד מהם יתחייב אישית בחתימתו לפעול עפ"י הוראות כתב התחייבות זה ולפעול לאכיפת ההתחייבויות בכתב התחייבות זה ע"י עובדינו. היה ומי מעובדינו יפר התחייבות כלשהי, אנו נודיע לקרן מיד ובכתב על הפרה כאמור.

12.4.7. כל ההתחייבויות בכתב התחייבות זה תעמודנה ותשארנה בתוקפן לתקופה של 7 שנים מתום תקופת ההתקשרות, הן לפני תקופת ההתקשרות, הן בתקופת ההתקשרות ולאחריה בכל הנוגע להגשת ההצעה לביטוח כאמור לעיל, ותהיינה תקפות בין בארץ ובין בחו"ל.

13. מסמכים

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי המכרז (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

מסד	תעודה/מסמך	צורף
1.	תעודת רישום תאגיד ו/או רישום בכל מרשם הדרוש על פי דין ;	
2.	מציע שהינו תאגיד, יצרף להצעתו תדפיס עדכני של תמצית הרישום המתנהלת לגביו בפנקס על פי דין, אם המציע הינו עמותה, עליו להיות בעל אישור על ניהול תקין מטעם רשם העמותות תקף לשנה השוטפת ;	
3.	כל האישורים הדרושים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;	
4.	אישור עוסק מורשה בתוקף מאת רשויות המע"מ ;	
5.	כל מסמכי המכרז חתומים על ידי המציע על פי הוראות סעיף 8.3 למכרז ;	
6.	כל מסמכי תשובות הברה, ככל שישנם ככל שישנם – חתומים על ידי המציע על פי הוראות סעיף 8.3 למכרז ;	
7.	נספח א' – מפרט טכני ואמנת שירות ;	
8.	נספח ב' - ההצעה ;	
9.	נספח ג' – ניסיון המציע ;	
10.	נספח ד' – רישיונות, אישורים ותעודות ;	
11.	נספח ה' – אישור רו"ח ;	

מסד	תעודה/מסמך	צורף
12.	נספח ו' – הצעת המציע;	
13.	נספח ח' – הסכם, לרבות מילוי פרטים וחתימות בכל מקום נדרש על פי הוראות סעיף 8.3 למכרז ;	
14.	נספח ט' – אישור קיום ביטוחי הספק – יוגש ללא הערות ותוספות. יש רק לחתום בשולי הדף ולא למלאו ;	

13.1. וכן כל מסמך אחר שנדרש לפי הוראות המכרז.

הנני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

חתימה

חתימה

מורשי חתימה:

מורשה חתימה מס' 2 :
 שם : _____
 חתימה : _____
 (חובה לחתום!)
 תאריך : _____

מורשה חתימה מס' 1 :
 שם : _____
 חתימה : _____
 (חובה לחתום!)
 תאריך : _____

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עורך דין _____ במשרדי ברחוב _____, ה"ה _____ ו- _____, שזיהה/ו עצמו/ם על ידי תעודת זהות מס' _____ ו- _____ בהתאמה, ואחרי שהזהרתיו/ם כי עליו/הם להצהיר את האמת וכי יהיה/יהיו צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו את נכונות הצהרתו/ם הנ"ל וחתם/ו עליה.
 כן וכי מורשי החתימה שלה לצורך חתימה על מכרז זה הם _____, נושא ת"ז מס' _____, ו- _____, נושא ת"ז מס' _____, וחתימתם זו מחייבת את החברה לכל דבר ועניין.

חתימה וחתימת

תאריך

_____ חתימה וחתימת:

_____ תאריך:

נספח ג' - ניסיון המציע

1. להלן טבלת ניסיון המציע אשר על המציע למלא לצורך בחינת עמידתו בתנאי הסף, על פי ההגדרות המפורטות בסעיף 4.2.1 לתנאי הסף וניקוד האיכות על פי המפורט בסעיף 5.2.1:

1.1 יש למלא את כל השדות בטבלה אותה ממלאים.

1.2 ניתן להוסיף טבלאות כדלקמן לפי הצורך.

1.3 החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות לכל או לחלק מן הממליצים, וכן לפנות ללקוחות המציע שלא מופיעים ברשימה להלן.

#	תחילת שירות (שנה חודש)	סיום שירות (שנה חודש)	שם הלקוח	סוג לקוח (רשות/ עירונית/ ציבורית)	חברת תשתיות (כן/לא)	תקציב לקוח (שנתי)	שם איש קשר ותפקיד בלקוח	טלפון נייד של איש הקשר
1.	___/___	___/___						
2.	___/___	___/___						
3.	___/___	___/___						
4.	___/___	___/___						
5.	___/___	___/___						
6.	___/___	___/___						
7.	___/___	___/___						
8.	___/___	___/___						
9.	___/___	___/___						
10.	___/___	___/___						
11.	___/___	___/___						

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

#	תחילת שירות (שנה חודש)	סיום שירות (שנה חודש)	שם הלקוח	סוג לקוח (רשות/ עירונית/ ציבורית)	חברת תשתיות (כן/לא)	תקציב לקוח (שנתי)	שם איש קשר ותפקיד בלקוח	טלפון נייד של איש הקשר
.12	___/___	___/___						
.13	___/___	___/___						
.14	___/___	___/___						
.15	___/___	___/___						
.16	___/___	___/___						
.17	___/___	___/___						
.18	___/___	___/___						
.19	___/___	___/___						
.20	___/___	___/___						
.21	___/___	___/___						
.22	___/___	___/___						
.23	___/___	___/___						
.24	___/___	___/___						

2. להלן טבלת ניסיון של ראש הצוות אשר על המציע למלא לצורך בחינת עמידתו בתנאי הסף, על פי ההגדרות המפורטות בסעיף 4.2.3 לתנאי הסף וניקוד האיכות על פי המפורט בסעיף 5.2.2:

2.1. יש למלא את כל השדות בטבלה אותה ממלאים.

2.2. ניתן להוסיף טבלאות כדלקמן לפי הצורך.

2.3. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות לכל או לחלק מן הממליצים, וכן לפנות ללקוחות המציע שלא מופיעים ברשימה להלן.

#	תחילת שירות (שנה חודש)	סיום שירות (שנה חודש)	שם הלקוח	סוג לקוח (רשות/ עירונית/ ציבורית)	חברת תשתיות (כן/לא)	תקציב לקוח (שנתי)	שם איש קשר ותפקיד בלקוח	טלפון נייד של איש הקשר
1.	___/___	___/___						
2.	___/___	___/___						
3.	___/___	___/___						
4.	___/___	___/___						
5.	___/___	___/___						
6.	___/___	___/___						
7.	___/___	___/___						
8.	___/___	___/___						
9.	___/___	___/___						
10.	___/___	___/___						
11.	___/___	___/___						
12.	___/___	___/___						

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

#	תחילת שירות (שנה חודש)	סיום שירות (שנה חודש)	שם הלקוח	סוג לקוח (רשות/ עירונית/ ציבורית)	חברת תשתיות (כן/לא)	תקציב לקוח (שנתי)	שם איש קשר ותפקיד בלקוח	טלפון נייד של איש הקשר
.13	___/___	___/___						
.14	___/___	___/___						
.15	___/___	___/___						
.16	___/___	___/___						
.17	___/___	___/___						
.18	___/___	___/___						
.19	___/___	___/___						
.20	___/___	___/___						
.21	___/___	___/___						
.22	___/___	___/___						
.23	___/___	___/___						
.24	___/___	___/___						

אני החתום מטה מאשר כי אלו לקוחותיי וכי ידוע לי שנציג החברה יהיה רשאי להתקשר לאחראי על השירותים של כל הלקוחות ו/או חלקם לבחירתנו, בין אם צוינו בטבלה זו בין אם לאו, וכן לעובדים של לקוחותיי.

_____ תאריך
 _____ שם
 _____ חתימה

_____ תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

נספח ד' - רישיונות, אישורים ותעודות

המציע יצרף העתק רישיונות ואישורים הנדרשים בחוק ו/או התקנות הרלוונטיות על מנת לספק את כל השירותים הנדרשים במכרז זה.
כמו כן, ייצרף המציע את הבאים:

1. תעודת עוסק מורשה של רשות מס ערך מוסף, כנדרש בסעיף 4.1.1;
2. דו"ח עדכני מהמרשם בו רשום המציע, כנדרש בסעיף 4.1.2;
3. אישורים נדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בתוקף במועד הגשת ההצעה, כנדרש בסעיף 4.1.3;
4. הרישיונות והאישורים הנדרשים בחוק ו/או התקנות הרלוונטיות;
5. ראש הצוות – קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה.

נספח ה' - אישור רואה חשבון

לכבוד

יפה נוף תחבורה תשתיות ובנייה בע"מ

אג"נ,

הנדון: אישור רואה החשבון בדבר היעדר הערת "עסק חי" ואישור על מחזור כספי

3. לבקשתכם וכרואי החשבון של (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. עסק חי

1.1. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידינו וחוות דעתנו נחתמה בתאריך _____.

2. לחילופין: (נא למחוק את המיותר)

הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

2.1. חוות הדעת שניתנו לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).

2.2. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים והדוחות הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

2.3. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).

(*) לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל. (***) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

3. מחזור

3.1. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של המציע ליום _____ (או לחילופין ליום _____ וליום _____) (_____) (בוקרו/נסקרו) (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין: (נא למחוק את המיותר)

3.2. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (***) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

3.3. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (***) _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (***) .

לחילופין: (נא למחוק את המיותר)

חתימה וחתימת: _____

תאריך: _____

3.4. חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (***) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין: (נא למחוק את המיותר)

3.5. חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (***) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

4. **בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (***) המחזור הכספי של חברתכם לתקופה (***) הינו גבוה מ / שווה ל (או כל דרישה אחרת בהתאם לאמור במסמכי המכרז אודות מידע המופיע בדוחות הכספיים).**

(***) יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

(****) לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

בכבוד רב,

רואי חשבון

נספח ו' - הצעת המציע

1. כללי

אני החתום מטה, _____, לאחר שקיבלתי תשובות לכל שאלות ההבהרה, ככל שהיו לי לפני הגשת הצעתי זו ולאחר שקראתי בעיון ובשקידה את מסמכי המכרז על נספחיו, את ההסכם ותנאיו, בין שצורפו למסמכי המכרז ובין אם לאו, והבנתי את השיטה לפיה אצטרך לספק את השירותים ולקבל את התמורה ובהתאם לכל הנ"ל, הנני מגיש הצעתי זו והריני מתחייב בזה להוציא לפועל ולבצע את השירותים המופיעים במפרט, בתנאי ההסכם ובמחירים אותם הנני מציע בהצעתי זו.

2. ההצעה למתן השירותים

- 2.1. במסגרת הצעתי זו, התחשבתי בתנאי החוזה, ואני לוקח על עצמי את כל התנאים המפורטים במכרז זה על כל מסמכיו.
- 2.2. הצעתי, הינה כוללת, קבועה וסופית, ולא תשתנה מכל סיבה שהיא, לרבות שינויים כלשהם במדד כלשהו ו/או עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או במחירי ציוד ו/או חומרים.
- 2.3. המחירים שבהצעתי כוללים את כל הפעולה הדרושה לשם ביצועו השלם של חוזה זה, המיסים והאגרות למיניהם, דמי ביטוח וכד' (למעט מע"מ);

3. הצעת המחיר

- 3.1. סך תשלום חד פעמי בשיעור מקסימאלי של שישים אלף שקלים חדשים (60,000 ₪), בתוספת מע"מ;
- 3.2. סך הריטיינר החודשי המקסימלי עומד על חמש עשר אלף שקלים חדשים (15,000 ₪), בתוספת מע"מ.
- 3.3. **שיעור ההנחה המוצע על ידנו לתשלום החד פעמי:** _____ (לא ניתן להעניק הנחה שלילית).
- 3.4. **שיעור ההנחה המוצע על ידנו לריטיינר:** _____ (לא ניתן להעניק הנחה שלילית).
- 3.5. היה והמחיר המשוקלל של כמה הצעות יהיה זהה, כך שלא ניתן לבחור שתי הצעות בלבד שמחירן המשוקלל הוא הנמוך ביותר או שיהיה הפרש הנמוך מ-5 נקודות בין שתי הצעות - החברה תהיה רשאית לבצע תיחור כספי נוסף (best and final) בין כל המציעים שהמחיר המשוקלל של הצעותיהם הוא הנמוך ביותר.

שם המציע: _____

חתימה וחותמת המציע: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

בוטל

נספח ז' -

נספח ח' - הסכם התקשרות

שנחתם בחיפה ביום _____ לחודש _____ 2020

בין:

חברת יפה נוף תחבורה תשתיות ובניה בע"מ
מרחוב ביאליק 3, חיפה

מצד אחד;

(להלן: "החברה" ו/או "המזמינה")

לבין:

חברת/עוסק מורשה _____; ח"פ/ת"ז _____;
מרח': _____

מצד שני;

(להלן: "הספק")

הואיל וברצון החברה לקבל שירותי [Subject] (להלן: "השירותים"), כמפורט במסמכי מכרז פומבי מס' 15/2020 למתן שירותי דוברות, יחסי ציבור ואסטרטגית דוברות (להלן: "המכרז") לנספחיו.

והואיל והספק הגיש הצעתו למכרז והצעתו נתקבלה ע"י ועדת המכרזים של החברה כהצעה זוכה במכרז;

והואיל והספק מעוניין לספק את השירותים לחברה והוא מצהיר כי הוא עוסק בביצוע השירותים מהסוג הנדרש וכי הוא רשאי על פי כל דין לבצע את השירותים עבור החברה וכי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות, הרישיונות, ההיתרים, האמצעים, כוח האדם, הניסיון, ההון וכל דבר נוסף הדרוש לביצוע השירותים ולשביעות רצון המלאה של החברה בהתאם להוראות המכרז והסכם זה;

והואיל ושני הצדדים הסכימו כי שירותי הספק יבוצעו שלא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי המעניק שירותיו לחברה על בסיס קבלני על כל המתחייב והמשתמע מכך,

והואיל וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את היחסים המשפטיים ביניהם, הכל כמפורט לעיל ובהסכם זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. נספחים, כותרות הסעיפים והגדרות

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויקראו ביחד עמו.

1.2. להלן רשימת הנספחים המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:

1.2.1. נספח א' - מסמכי המכרז לנספחיו;

1.2.2. נספח ב' - הצעת הספק למכרז;

1.2.3. נספח ג' - בוטל;

1.2.4. נספח ד' - מכתב הודעת הזכייה;

1.2.5. נספח ה' - סעיפי ביטוח חוזיים ואישורי ביטוח;

_____ חתימה וחותמת:

_____ תאריך:

- 1.3. כותרות הסעיפים משמשות לנוחות בלבד והן לא יפורשו יחד עם הסכם זה.
- 1.4. לצורכי הסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המפורשת לצדם:
- 1.4.1. "ההסכם" הסכם זה על נספחיו.
- 1.4.2. "השירותים" [Subject], בין היתר:
- 1.4.2.1. פרויקט מיתוג החברה - ביצוע מהלך חד פעמי לצורך מיתוג החברה;
- 1.4.2.2. סיוע בחשיפה תקשורתית לעבודה השוטפת של החברה;
- 1.4.2.3. פעולות יחסי ציבור, לרבות ליווי וגיבוי קמפיינים פרסומיים;
- 1.4.2.4. גיבוש אסטרטגיה תקשורתית להתנהלות מול גורמי התקשורת השונים, ובכללם, עיתונות, אתרי אינטרנט לרבות בלוגים, רשתות חברתיות וכל אמצעי אחר;
- 1.4.2.5. גיבוש פתרונות בניהול משברים תקשורתיים שיש בהם כדי להשפיע על תפקודה השוטף של החברה;
- 1.4.2.6. ניהול, עדכון ואחזקת הפרופיל האינטרנטי של החברה (פייסבוק, אתר אינטרנט, טוויטר, לינקדאין).
- 1.4.2.7. ליווי תקשורתי של מערך קשרי הקהילה של החברה.
- והכל כמפורט בנספח א' – מפרט טכני ואמנת שרות, על פי דרישות החברה כפי שיהיו מעת לעת.
- 1.4.3. "הצעת הספק" הצעת הספק כפי שהוגשה למכרז, על כל נספחיה ומסמכיה, לרבות מסמכי ההבהרה ונספח התשובות לשאלות ההבהרה;

2. אנשי קשר:

- 2.1. החברה ממנה בזה את _____ להיות הנציג הממונה מטעמה בכל הקשור לביצוע הסכם זה (לעיל ולהלן - "המתאם").
- 2.2. הספק ממנה בזה את _____ להיות נציג הספק בכל הקשור לביצוע הסכם זה. טלפון: _____; נייד: _____; דוא"ל: _____.
- 2.3. נציג הספק יהא כתובתה של החברה בכל שאלה הנוגעת לשירות, יהיה זמין לכל פניה מצד החברה וישתתף בישיבות תיאום עם נציגי החברה, אם יידרש לכך על ידי החברה.

3. היקף השירותים:

השירותים נשוא הסכם זה כוללים את המפורט להלן:

- 3.1. על הספק לספק את השירותים כהגדרתם במסמכי המכרז, על פי דרישת החברה כפי שתהיה מעת לעת.
- 3.2. מתן השירותים יעשה רק לאחר קבלת הזמנה מאושרת מנציג החברה, יודגש כי החברה לא תשלם עבור שירותים אשר סופקו ללא הזמנה כנדרש.
- 3.3. למען הסר ספק מובהר בזאת כי החברה אינה מתחייבת להזמנת שירותים בכמות כלשהי, והכל בהתאם לצרכיה בפועל של החברה ובהתאם להחלטת החברה. כל מצג שהוצג בפני הספק, ככל שהוצג מהווה אומדן בלתי מחייב אשר ניתן לצרכי הערכה בלבד.

4. מהות ההתקשרות

- 4.1. על הספק לספק, שירותים על פי הנחיית החברה.
- 4.2. יובהר כי התשלום לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שנתן.
- 4.3. אין בהסכם זה כדי לחייב את החברה להזמין מהספק שירותים מסוג כלשהו או בהיקף כלשהו או כדי למנוע מהחברה להזמין שירותים מצדדים שלישיים.
- 4.4. בתוך 7 ימי עסקים מיום הודעת החברה לספק הזוכה על זכייתו מתחייב הספק להעביר לידי החברה אישור עריכת ביטוחים וערבות ביצוע כמופיע במסמכי המכרז, מדובר בתנאי להתקשרות עם הספק.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. תקופת ההתקשרות עם הספק היא לתקופה של שתי (2) שנים, החל מיום חתימת החברה על הסכם זה (להלן: "תקופת ההתקשרות המקורית"), ואם הוארכה, גם בתקופת ההארכה שלה כמפורט וכמוגדר להלן.
- 5.2. לחברה בלבד, על פי שיקול דעתה הבלעדי, נתונה האופציה להאריך את משך ההתקשרות לעוד שלוש (3) תקופות נוספות בנות שנה אחת כל אחת כך שתקופת ההתקשרות הכוללת (תקופת ההתקשרות המקורית ותקופות ההארכה במצטבר) לא יעלו על 5 שנים בסך הכל. בתקופת ההארכה יחולו תנאי חוזה זה אלא אם כן נקבע במפורש ובכתב אחרת.
- 5.3. החברה תהא רשאית להביא הסכם זה לידי סיום לפני תום תקופת ההתקשרות המקורית או תקופת ההארכה, מכל סיבה שהיא וללא צורך לנמק, וזאת על ידי הודעה בכתב של 30 (שלושים) ימים מראש לספק.

6. הצהרות והתחייבויות הספק:

- הספק מצהיר ומתחייב כלפי החברה כדלקמן:
- 6.1. כי הוא עוסק במתן השירותים נשוא מכרז זה וברשותו כוח אדם מקצועי ומיומן, וכן הידע, המיומנות, הניסיון, היכולת והאמצעים, למתן השירותים כמפורט בהסכם זה על נספחיו וכמפורט במכרז על נספחיו ובמפרט בפרט, ברמה המקצועית הנאותה והנדרשת על ידי החברה ולשביעות רצונה.
 - 6.2. כי הוא פועל עפ"י הוראות כל רשות ובכפוף לכל דין, ויש ויהיו בידיו במשך תקופת ההתקשרות האישורים, הרישיונות, ההיתרים והביטוחים הדרושים לביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, ואם ידרשו נוספים- הוא יפעל על חשבונו, לקבלתם. והוא מתחייב להודיע לחברה לאלתר על כל שינוי ו/או הפסקה של הרשאה כאמור.
 - 6.3. כי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות, הרישיונות, ההיתרים, האמצעים, המשאבים, כוח האדם, הניסיון, ההון וכל דבר נוסף הדרוש לביצוע השירותים ולשביעות רצון המלאה של החברה בהתאם להוראות המכרז והסכם זה
 - 6.4. כי הוא יישא באחריות המלאה והבלעדית לבדוק בעיני בעל מקצוע, בעצמו ועל חשבונו, את כל היבטי אספקת השירותים ומאפייניהם.
 - 6.5. כי הוא יעניק לחברה את השירותים ויעמוד בכל המפרטים, התעריפים ולוחות הזמנים להם התחייב בהתאם למפורט במפרט, בהסכם זה ובמסמכי המכרז לנספחיהם.

7. מתן השירותים:

- 7.1. הספק יעניק את השירותים במהלך ההתקשרות באופן, בהיקף, במועדים, באיכות, ברמת שרות נדרשת ועפ"י נהלי העבודה שיקבעו על ידי החברה, הכל בכפוף לאמור ולקבוע בהסכם זה, ובמכרז לנספחיהם, השירותים יינתנו בהתאם לקבוע במפרט ובאמנת השירות המצורפים כנספח א' למסמכי המכרז והמצ"ב כנספח להסכם זה.
- 7.2. הספק אינו רשאי, לשם אספקת השירותים, להתקשר עם ספקי משנה. הצוותים והנציגים אשר ימונו מטעמו יהיו אנשי חברה לכל דבר וענין. על הספק לאשר את עובדיו על ידי נציג החברה תוך הצגת מסמכים שאכן העובדים המוצעים הינם עובדי החברה.
- 7.3. הספק יספק הזמנות שנתקבלו אך ורק מנציגים אשר מונו על ידי החברה ומאושרים על ידה.
- 7.4. הנחיה ופיקוח - הספק יבצע את השירותים בהתאם להנחיות שיינתנו לו מעת לעת על ידי החברה או נציג החברה. אשר ישמש כבא כוחה של החברה בכל עניין הקשור למתן השירותים. כל פניה של הספק אל החברה בקשר למתן השירותים, תיעשה באמצעות נציג החברה. יודגש, כי מתן או אי מתן הנחיות כאמור ומימושה או אי מימושה של זכות הפיקוח כאמור, לא יטילו אחריות על החברה או על נציג החברה ולא יגרעו מאחריותו של הספק.
- 7.5. הספק מתחייב למתן השירותים בכמות ובאיכות הנדרשות לחברה. ככל ואלה לא יעמדו לשביעות רצון החברה, החברה שומרת לעצמה את הזכות לקבל את השירותים מספק אחר ו/או לבטל את ההסכם.

8. התמורה:

- 8.1. כנגד קיום כלל התחייבויות הספק ומתן השירותים על פי הוראות הסכם זה והמכרז לנספחיהם לשביעות רצונה המלאה של החברה, תשלם החברה לספק מעת לעת את התמורה הקבועה בהצעתו למכרז המצ"ב כנספח ב' המבוססת על הצעת המחיר שניתנו על ידי הספק במכרז בגין השירותים אשר התבקשו על ידי החברה (להלן: "התמורה").
- 8.2. הספק יעביר את כל המסמכים הנדרשים לפתיחת ספק הנהוגים בחברה.
- 8.3. התמורה הנקובה בהצעתו הכספית של המציע הינה התמורה הסופית והמוחלטת המגיעה לספק עבור מתן השירותים וכל הכרוך בהם לרבות רווח וכל ההוצאות של הספק ולרבות אחזקה, תיקונים, טיפולים, תיקונים, אגרות רישוי והיתרים, דמי ביטוח, התייצבות נציגי הספק לצורך מתן השירותים, שכר לעובדיו, הוצאות, ציוד, הוצאות ביטוח, הוצאות מנהלה, מסים היטלים וכל תשלומי חובה המוטלים על הספק וכיוצ"ב.
- 8.4. מובהר, כי כל מס, אגרה, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על אספקת השירותים נשוא הסכם זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו.

9. אופן התשלום:

- 9.1. הספק יגיש לחברה, חשבוניות בהתאם לשירותים שניתנו על ידו בהתאם להסכם זה. החשבון יכלול את פירוט העבודות והתשלומים להם הוא זכאי בהתאם להסכם זה.
- 9.2. בחשבוניות יפרט הספק את כל הפרטים הרלוונטיים לרבות: המוצרים, הפריטים, השירותים אליהם מתייחסות החשבוניות, מס' ההזמנה, מחירי הבסיס הנקובים, פירוט הכמויות וכל פרט אחר או נוסף הדרוש לצורך בדיקת החשבוניות.

- 9.3. נציג החברה יבדוק את החשבונית ויאשרה לתשלום (בשלמותה או בחלקה) תוך צירוף הערותיו. לא אישר נציג החברה את החשבונית או חלקה, יחזירה לספק לצורך תיקונה. לאחר אישורה תועבר החשבונית לביצוע התשלום.
- 9.4. נציג החברה רשאי להתנות את אישור החשבוניות בקבלת פרטים נוספים לחשבוניות או בהוכחת החשבוניות, ולספק לא תהיינה דרישות או טענות כלפי החברה בגלל עיכובים בתשלום אשר התחייבו כתוצאה מכך.
- 9.5. תנאי תשלום התמורה הם שוטף +45 יום מיום אישור החשבונית המזכה בתשלום על ידי נציג החברה כאמור בסעיפים 9.3-9.4 לעיל.
- 9.6. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר, תשלום התמורה מותנה בהמצאת אישור בתוקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתקנות שהותקנו על פיו.

10. היעדר יחסי עובד – מעביד

- 10.1. הספק מצהיר בזאת כי בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי.
- 10.2. העובדים שיועסקו על ידי הספק יהיו עובדיו בלבד והוא יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמיסים, בקשר עם העסקתם של העובדים ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר, כפי שיקבעו וישתנו מעת לעת ולא תהיינה לספק או לעובדים מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק על ידי המזמין והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, או הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם המזמין.
- 10.3. היה ומכל סיבה שהיא, תתקבל דרישה ו/או תביעה כנגד החברה בטענה עובד או עובדים של הספק, הינם עובדי המזמין, בין ביחד עם הספק ובין בנפרד, כי אז מתחייב הספק לפצות ולשפות את המזמין, מיד לפי דרישתו הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמזמין יידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל. החברה תיתן הודעה בגין התביעה ו/או הדרישה לספק והזדמנות סבירה להתגונן.

11. אחריות ושיפוי

- 11.1. הספק מקבל על עצמו את האחריות בגין כל נזק ו/או פגיעה ו/או אובדן מכל סוג שהם באופן ישיר או עקיף לרבות לגוף ו/או לרכוש שייגרמו לחברה, לעובדיה ולכל מי מטעמה וכן לספק, לעובדיו ולמי מטעמו, וגם כל גוף אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו במתן השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהפרת התחייבויות הספק על פי הסכם או על פי דין, וכן הוא מתחייב לפצות את החברה על כל סכום שתחויב לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל.
- 11.2. הספק מתחייב לתקן כל נזק ולהשלים ולהיטיב כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל בס"ק 12.1 וזאת מיד או במועד סביר לאחר קרותם, ועד שיעשה כן יהא המזמין רשאי לעשות זאת במקומו ולהיפרע מהספק, בין בדרך של קיזוז או עיכוב תשלומים ובין על פי כל דין וחוק.
- 11.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לרכוש אחר, לגוף או לכל אדם, שנגרמו כתוצאה ממתן השירותים על ידי הספק, ואשר בשל מעשה או מחדל של הספק אין להם כיסוי ביטוחי. על אף האמור, מובהר כי הספק לא יהיה אחראי לנזקים שנגרמו בודון על ידי משתמשי החברה.

11.4. סיומו של הסכם זה לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה.

11.5. חויבה החברה לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד הספק או עובד של החברה או של צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר, תהא החברה זכאית לשיפוי ופיצוי מלא מאת הספק כל נזק שנגרם לה כאמור בגובה אותו סכום בתוספת כל הוצאותיה, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לה בקשר לתביעה בגין האמור, בתוספת הצמדה והספק יחזיר לה סכומים אלה מיד לאחר שהחברה תגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לה כאמור.

11.6. החברה תודיע לספק על כל תביעה ו/או דרישה על פי סעיף זה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

12. העברת זכויות

הספק לא יהא רשאי לשעבד, להעביר ו/או להמחות לאחר או לאחרים, בשום דרך שהיא, הסכם זה ו/או את זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פיו, כולן או חלקן, אלא אם נתקבלה לכך הסכמת החברה, מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שיקבעו על ידיה. לעניין סעיף זה, שינוי בבעלות או בשליטה, בין במישורין ובין בעקיפין בספק, דינה כדין העברת זכויות.

13. קיזוז, עכבון וויתור

13.1. המזמין יהא רשאי לקיזז מהתמורה ו/או מכל סכום אחר שיגיע ממנו לספק (אם מגיע), כל סכום המגיע למזמין על פי הוראות הסכם זה, הסכם אחר ביניהם ו/או על פי כל דין, לרבות בגין פיצוי ושיפוי וכן בגין כל נזק, הפסד, הוצאה ו/או מניעת רווח שנגרמו למזמין עקב ו/או מחמת מעשה או מחדל של הספק ו/או עקב ו/או מחמת ביטול הסכם זה. מובהר בזאת במפורש, כי האמור לעיל אינו פוגע בכל זכות נוספת ו/או אחרת המוקנית למזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

13.2. בשום מקרה, ועל אף האמור אחרת בכל סעיף המתייחס לקיזוז, ניכוי ו/או עיכוב הכלול בכל הסכם או חוק שהוא, הספק לא יהא רשאי לעכב, לקיזז, לנכות סכום כלשהו מאלה שעליו לשלם (אם עליו לשלם) על פי הוראות הסכם זה.

13.3. מוסכם בזה כי החברה תהיה רשאית לעכב בידיה כל מיטלטלן השייכים לספק והמצויים בתחומה, וזאת עד להשלמת מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה ועל פי דין.

14. ביטול החוזה, פיצויים מוסכמים ומנגנון קנסות בגין אי עמידה בתקני שירות

14.1. במידה והספק לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות במפרט יהא רשאי המזמין לבטל הסכם זה וזאת בהתאם לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי ולסיים את ההתקשרות עם הספק, וכן לגבות מהספק קנסות ו/או פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלת מנגנון הקנסות במפרט.

14.2. מימוש קנסות ופיצויים מוסכמים על ידי המזמין – יכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבוננית בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המזמין ו/או על ידי המזמין בכל דרך אחרת.

14.3. יובהר, כי אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהמזמין הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הספק, לרבות חילוט ערבות החוזה.

14.4. במידה והספק לא יעמוד בדרישות המפורטות להלן ובמפרט וביתר מסמכי המכרז, יהיה המזמין רשאי לבטל את הסכם ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי, ולסיים את יחסו עם הספק, לרבות תוך חילוט הערבות הבנקאית שמסר הספק ו/או כל אמצעי אחר העומד למזמין עפ"י כל דין.

15. שמירה על סודיות

- 15.1. הספק ו/או עובדיו מתחייבים לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל מידע מסחרי או אחר, מפורט או כללי, בכתב או בעל-פה, מכל סוג שהוא, שיגיע לידיהם ו/או לידיעתם ו/או לחזקתם, במישרין או בעקיפין, תוך כדי אספקת השירות (להלן: "המידע"), וימנע מכל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא למעט לצורך ביצוע ישיר של אספקת השירותים שהוא הסכם זה. לצורך כך מתחייב הספק להחתים את כל עובדיו המספקים שירותים לחברה על הסכמי סודיות לפיהם העובדים כאמור יחויבו בקיום כל התנאים כאמור בסעיף זה.
- 15.2. כל המסמכים מכל סוג שהוא, לרבות תכניות, תכניות עבודה, פלטי מחשב, כרטיסים, ספרי/תיקי ציוד, רישומים, דיסקטים וקבצי נתונים אחרים מכל סוג שהוא אשר הספק ינהל או יחזיק או יפיק לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה - הם רכוש החברה, והם לא יועברו לידי שום גורם מחוץ לחברה אלא ברשות החברה מראש ובכתב. הספק לא יגלה לאחר כל מידע כאמור הנוגע לחברה, אלא אם ובמידה והדבר דרוש למילוי התחייבויותיו לפי הסכם זה והוא ימסור את המסמכים בכל עת לחברה לפי דרישתה הראשונה, ועם סיום ההסכם מסיבה כלשהי ימסור הספק לחברה את כל המסמכים האמורים.
- 15.3. ההתחייבות לשמירה על סודיות, כאמור, תעמוד בתוקפה גם לאחר פקיעתו או סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא.

16. אי ביצוע ו/או הפרת ההסכם:

- 16.1. האמור בסעיפים 6-8 ו-10-17, על כל תנאי סעיפיהם הם תנאים עיקריים ויסודיים בהסכם זה. הפרת איזה מהתנאים היסודיים לעיל - תחשב להפרתו היסודית של ההסכם בידי הספק.
- 16.2. במקרה ומתן השירותים, כולם או חלקם, אינם מתבצעים כראוי בהתאם להוראות הסכם זה ונספחיו, יהא על הספק לתקן את הטעון תיקון בתוך פרק הזמן שיידרש לכך על ידי החברה ולשביעות רצונה.
- 16.3. מבלי לגרוע מכל סעד אחר, בקרות אחד מהמקרים הבאים, תהיה רשאית החברה להביא הסכם זה לידי סיומו לאלתר ובלבד שתינתן על כך הודעה לספק, במקרה כזה, תהיה זכאית החברה למסור את ביצוע ההסכם לכל מי שתבחר ובכל תנאי שתמצא לנכון:
- 16.3.1. אם הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית ולא תיקן את תוצאות ההפרה חרף התראה שקיבל מן החברה, ובתוך התקופה הסבירה שהקציבה החברה לתיקון בהתראתה.
- 16.3.2. אם הספק אינו עומד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות במפרט.
- 16.3.3. אם נשלל רישיון ו/או היתר ו/או אישור הנדרש מהספק על-פי כל דין ו/או הסכם זה.
- 16.3.4. אם ימונה כונס נכסים, מפרק או נאמן, הכל בין זמני לבין קבוע, לעסקיו או על נכסיו של הספק, או יינתן צו הקפאת הליכים נגדו, או יוטל עיקול על זכויותיו כלפי החברה או על נכס מהותי מנכסיו ולא הוסר העיקול בתוך 45 יום.
- 16.3.5. לאחר הודעה מראש בכתב 30 יום לפני ביטול ההסכם.
- 16.4. בוטל ההסכם על ידי החברה מכל סיבה שהיא, לא יהיה זכאי הספק לכל תרופה או סעד בגין הביטול, מלבד תשלום התמורה בגין השירות שסופק על ידו בפועל, על פי הזמנת החברה אשר תמורתה טרם שולמה במועד סיום הסכם זה ובקיזוז כל זכות המגיעה לחברה מן הספק.

17. העדר בלעדיות

מובהר בזה כי לא ניתנת לספק כל בלעדיות בנוגע למתן השירותים וכי החברה תהא רשאית על פי שיקול דעתה במוחלט והבלעדי למסור את השירותים ו/או כל חלק מהם לאחר ו/או לאחרים ולא תהא לזו כל טענה או דרישה עקב כך.

18. ביטוח

דרישות הביטוח בהסכם זה הינן בהתאם למפורט בנספח הביטוח ואישור עריכת הביטוחים המצורפים למכרז ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

19. הודעות, בורות וייצוג

- 19.1. מורשי החתימה של החברה, והם בלבד, רשאים להודיע הודעות לספק בכתב. זכות זו מועברת למורשי החתימה החדשים אם יהיו.
- 19.2. הודעות ימסרו ביד או בדואר רשום לפי כתובת המפעיל והחברה ברישת הסכם זה.
- 19.3. בא כוח החברה לעבודה שוטפת מול הספק הנו מר ישי לבקוביץ. אם תופסק או יפסיק עבודתו מכל סיבה אחרת, ימונה בא כוח אחר מטעם החברה לפי שיקול דעתה בלבד.
- 19.4. אי מימוש הצדדים את זכותם עפ"י הסכם זה או חלק ממנה לא יחשב כוויתור מצדם לממש את זכותם בכל פעם שימצאו לנכון.
- 19.5. סמכות השיפוט בכל עניין הקשור בפרשנותו, יישומו ו/או הפרתו של הסכם זה, נתונה בזה לבית המשפט המוסמך בעיר תל אביב בלבד.
- 19.6. כתובות הצדדים הנן כאמור במבוא להסכם זה. כל ההודעות בקשר להסכם זה יהיו בכתב. כל הודעה אשר תשלח לאחד הצדדים בדואר רשום עפ"י הכתובות הרשומות לעיל, תיחשב כאילו נמסרה לו 72 שעות לאחר מסירתה בבית הדואר. הודעות שנמסרו ביד, יחשבו כהודעות שנתקבלו בתעודתן מיד עם מסירתן.

חתימת הספק וחתימת

חתימת החברה וחתימת

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד/רו"ח, מאשר/ת בזאת, כי החתומים מעלה בשם _____ (להלן: "הספק") חתמו על הסכם זה בפני, כי הם מוסמכים להתקשר בהסכם זה בשם הספק, וכי חתימותיהם על הסכם זה מחייבות ומזכות את הספק לכל דבר ועניין בקשר להסכם זה.

תאריך

עו"ד/רו"ח חתימה וחתימת

תאריך:

חתימה וחתימת:

נספח ט' - אישור קיום ביטוחי הספק

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
<p>יפה נוף תחבורה תשתיות ובניה בע"מ/או עיריית חיפה (המזמינה ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל)</p> <p>ת.ז.ח.פ. 512241696</p> <p>מען ביאליק 3 חיפה</p>	שם	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: [Subject]	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
כיסויים			
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח			
אחריות כלפי צד שלישי			
אחריות מעבידים			
אחריות מקצועית		ת. רטרו:	
גבול האחריות/ סכום ביטוח	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
1,000,000 ₪		1,000,000 ₪	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'
20,000,000 ₪		20,000,000 ₪	309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות
1,000,000 ₪		1,000,000 ₪	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב/שיהוי עכב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):			
038 יועצים/מתכננים			
ביטול/שינוי הפוליסה *			
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור			
המבטח:			

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____