

6 אפריל, 2021
כ"ג בניסן תשפ"א
סימוכין: 272092

מכרז לתפקיד

מנהל/ת אגף תכנון וביצוע

משרה מס' 8/21

תיאור התפקיד:

- אחריות להכנה, ליווי, אישור ובקרה לקידום הליכים הנדסיים וניהוליים בפרויקטים.
- ניהול התהליכים בפרויקט: ניהול שלב התכנון ולאחר מכן את שלב הביצוע, קידום תכנית ואישורים מול רשויות וגופים, אישורי חשבונות והסרת חסמים ניהוליים ברמת החברה לטובת הפרויקט.
- ניהול והנחייה מקצועית לחברות ניהול וביצוע לרבות עמידה ביעדי הפרויקט
- זיהוי וניהול מוקדם של סיכוני הפרויקט
- מתן מענה מקצועי לחריגות/הוראות שינוי/תביעות/איחורים/סנקציות ותמריצים
- ניהול תקציבי שוטף של הפרויקטים שבאחריותו
- ניהול לו"ז ואיכות הפרויקטים שבאחריותו
- ייצוג החברה בנושאים שונים מול וועדות התכנון, עיריית חיפה ומשרדי ממשלה
- עבודה מול הנהלת החברה, וועדות מכרזים דירקטוריון החברה וועדותיו

תנאי סף:

- תואר ראשון בהנדסה אזרחית ממוסד אקדמי מוכר ע"י המל"ג/ אדריכלות/ גיאוגרפיה/ תכנון ערים או כל תואר אקדמאי רלוונטי אחר או הנדסאי מוסמך.
- ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות במצטבר (ב-10 השנים האחרונות) בניהול פרויקטים בתחום התשתיות ו/או הנדסה אזרחית.
- 3 שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

יתרון

- ניסיון בניהול תכנון או ניהול ביצוע פרויקטי תשתיות מטעם חברת ניהול/ביצוע פרויקטי תשתית בתחום התחבורה, העתקת תשתיות, סלילת כבישים ועוד.
- תואר שני בהנדסה אזרחית.
- ניסיון בהפעלה של חברות קבלניות ומנהלי פרויקט ו/או בתפקיד ניהול בחברה קבלנית ו/או כמנהלת פרויקט בשלב הביצוע, בפרויקטי תשתית.
- ניסיון בניהול פרויקטים בסביבה עירונית.
- ניסיון מוכח בניהול בקרת לו"ז ותקציבי פרויקטים.
- ניסיון בעבודה מול ו/או במשרדי ממשלה ו/או רשויות.

- ניסיון מוכח בניהול עובדים והפעלת ספקים ונותני שירותים חיצוניים.

כישורים נדרשים:

- ראיה מערכתית רחבה
- יחסי אנוש טובים
- יכולת עבודה בצוות
- יכולת עבודה בתנאי לחץ
- כושר ניסוח ויכולת ניהול משא ומתן
- יכולת ניהול והנעת עובדים

הערות:

1. החברה שומרת לעצמה את הזכות לזמן לראיון רשימה מצומצמת של מועמדים.
2. החברה רשאית על פי שיקול דעתה, לשלוח מועמדים שיעברו שלב זה, לראיון פסיכולוגי- אבחוני וכן לדרוש חוות דעת ביחס לכשירותו של המועמד מכל מי שתמצא לנכון, בכפוף לכל דין.
3. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז במידה ויגישו מספר מצומצם של מציעים.
4. **מעוניינים העומדים בדרישות הסף והרואים עצמם כמועמדים מתאימים לתפקיד, מוזמנים לשלוח את מועמדותם באמצעות טופס "שאלון למילוי על ידי מועמד לתפקיד מנהל/ת אגף תכנון וביצוע, אליו יצורפו כל התעודות, האישורים והמסמכים המבוקשים בו. הצעה שלא תוגש בצירוף שאלון המצורף לא תיבחן.**
5. פניה זו מיועדת לנשים ולגברים כאחד.
6. תנאי השכר וחווה ההעסקה הנם בהתאם ובכפוף להוראות משרד הפנים.
7. סודיות מובטחת.

את ההצעות יש לשלוח עד תאריך 15.04.21 בשעה 12:00 ולציין מס' מכרז 8/21 לתפקיד מנהל/ת אגף תכנון וביצוע לכתובת הדוא"ל הבאה: HR@yefenof.co.il
ההצעה תכיל קורות חיים, שאלון והמלצות.

בכבוד רב,

סאלי גליצנשטיין

מנהלת כללית